



## Mandátna zmluva č. M/22601/51/15

uzatvorená podľa § 566 a nasl. zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník v znení neskorších predpisov  
na zákazku: „Vykonávanie služieb bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci a ochrany pred  
požiarmi“.

(ďalej len „Zmluva“)

### Zmluvné strany:

**1. Mandant:** **Stredoslovenská vodárenská spoločnosť, a.s.**  
**sídlo: Partizánska cesta 5, 974 00 Banská Bystrica**  
zapísaná v Obchodnom registri Okresného súdu Banská Bystrica,  
Oddiel: Sa, Vložka č.: 705/S  
v mene ktorej koná: Ing. Vladimír Svrbický, predseda predstavenstva a.s.  
Ing. Marek Žabka, člen predstavenstva a.s.  
Osoby oprávnené konať vo veciach Zmluvy:  
- vo veciach zmluvných: JUDr. Daniš  
- vo veciach týkajúcich sa predmetu zmluvy: Ing. Dušan Antal a ním určené osoby  
IČO: 36 056 006 DIČ: 2020095726 IČ DPH: SK 2020095726  
Bankové spojenie: Československá obchodná banka a.s., pobočka Banská Bystrica  
Číslo účtu IBAN: SK27 7500 0000 0000 2578 1093

(ďalej len „Mandant“)

**2. Mandatár:** **PYROBOSS, s.r.o.**  
**Lúčna 64, 974 01 Banská Bystrica - Nemce**  
zapísaná v Obchodnom registri Okresného súdu Banská Bystrica,  
Oddiel: Sro, Vložka č.: 11104/S  
v mene ktorej koná: Ing. Ján Slovák, konateľ spoločnosti  
Osoby oprávnené konať vo veciach Zmluvy:  
- vo veciach zmluvných: Ing. Ján Slovák  
- vo veciach týkajúcich sa predmetu zmluvy: Ing. Libor Suja  
IČO: 36 644 048 DIČ: 2022107857 IČ DPH: SK2022107857  
Bankové spojenie: Tatra banka a.s., pobočka Banská Bystrica  
Číslo účtu IBAN: SK22 1100 0000 0026 2378 3469

(ďalej len „Mandatár“)

(spolu Mandant a Mandatár ďalej len „zmluvné strany“)

### Východiskové údaje pre:

Miesto plnenia : **Administratívna budova StVS, a.s.** – Partizánska cesta 5, Banská Bystrica

### Článok I. - Predmet zmluvy

Predmetom tejto Zmluvy je záväzok Mandatára zabezpečiť v mene Mandanta a na jeho účet činnosti smerujúce k naplneniu predmetu tejto Zmluvy, ktoré sú bližšie špecifikované v článku II. tejto Zmluvy a záväzok Mandanta zaplatiť za to Mandatárovi odplatu dohodnutú v článku III. tejto Zmluvy.

## Článok II. – Obsah a rozsah činností Mandatára

V súlade s ustanoveniami zák. č. 124/2006 Z. z. o bezpečnosti a ochrane zdravia pri práci a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, zák. č. 314/2001 Z. z. o ochrane pred požiarmi a vyhl. č. 121/2002 Z. z. o požiarnej prevencii v znení neskorších predpisov sa Mandatár zaväzuje zabezpečiť pre Mandanta odborne spôsobilou osobou činnosti:

### 1. Na úseku BOZP:

- a) Vykonanie vstupnej prehliadky všetkých pracovísk za účelom posúdenia stavu bezpečnosti práce a vypracovanie písomného posúdenia stavu bezpečnosti a ochrany zdravia s opisom skutkového stavu a zistených nedostatkov;
- b) zastupovanie spoločnosti vo vzťahu k tretím osobám v otázkach BOZP, v konaniach s orgánmi kontroly v oblasti BOZP,
- c) vykonávanie poradenstva v oblasti BOZP,
- d) organizovanie a kontrolovanie plnenia povinností vyplývajúcich z predpisov o BOZP v zmysle platných právnych predpisov a noriem,
- e) vykonávanie preventívnych kontrol dodržiavania zásad BOZP na jednotlivých pracoviskách,
- f) vedenie predpísanej dokumentácie,
- g) oznamovanie ustanoveným spôsobom príslušným orgánom vznik pracovných úrazov, chorôb z povolania a iných poškodení zdravia, havárií, zisťovanie a odstraňovanie ich príčin, šetrenie a registrácia pracovných úrazov,
- h) vedenie evidencií a vykonávanie registrácií na príslušných orgánoch,
- i) zúčastňovanie sa kontrol vykonávaných štátnym odborným dozorom nad BOZP (príslušného Inšpektorátu práce),
- j) vykonávanie oboznámenia zamestnancov s predpismi v oblasti BOZP a overovanie ich znalostí v zmysle § 7 ods. 4) zákona č. 124/2001 Z. z. v platnom znení,
- k) vstupné oboznámenie novoprijatých zamestnancov s predpismi v oblasti BOZP pri nástupe do zamestnania a odborné školenia špeciálnych profesií,
- l) vstupné a opakované školenia BOZP pre vedúcich pracovníkov,
- m) školenie zástupcov zamestnancov v zmysle § 8 ods. 3) zákona NR SR č.124/2006 Z. z.,
- n) ďalšie školenia podľa potreby mandanta v zmysle predpisov,
- o) zabezpečenie výstražných bezpečnostných tabuliek a symbolov,
- p) vypracovanie dokumentácie (jednorázovo):
  - pripomienkovanie projektu BOZP,
  - pripomienkovanie posudzovanie rizík a hodnotenie nebezpečenstiev vyplývajúcich z prac. procesu a prostredia,
  - súčinnosť pri tvorbe regulatívu OOPP (ochranné pomôcky);
  - ďalšie predpisy v súlade s príslušnými normami;
- q) vypracovávanie inej dokumentácie s predmetnou náplňou v zmysle platnej legislatívy pre oblasť BOZP,
- r) vykonávanie „ad hoc“ činností spojených s BOZP (napr. vykonávanie kontroly, či zamestnanec nie je v pracovnom čase pod vplyvom omamných alebo psychotropných látok, meranie a hodnotenie faktorov pracovného prostredia .....).

### 2. Na úseku Ochrany pred požiarmi:

- a) Vykonanie vstupnej prehliadky všetkých pracovísk za účelom preventívnej protipožiarnej prehliadky, vypracovanie písomného posúdenia stavu existujúcich protipožiarnych opatrení a zistených nedostatkov s návrhom na ich riešenie,
- b) zastupovanie spoločnosti vo vzťahu k tretím osobám v otázkach OPP, v konaniach s orgánmi kontroly v oblasti OPP,
- c) vykonávanie poradenstva v oblasti OPP,
- d) vykonávanie preventívnych protipožiarnych prehliadok v objektoch a priestoroch,
- e) určovanie miest so zvýšeným nebezpečenstvom požiaru,
- f) vedenie záznamov v požiarnej knihe,
- g) organizovanie, vyhlasovanie, riadenie a vyhodnotenie cvičných požiarnych poplachov,
- h) šetrenie príčin vzniku prípadných požiarov,

- i) určovanie počtu členov protipožiarnych hliadok,
- j) zabezpečovanie pravidelného školenia o ochrane pred požiarmi:
  - novoprijatých zamestnancov,
  - vedúcich zamestnancov,
  - ostatných zamestnancov,
  - preradených zamestnancov,
  - osôb, ktoré sa zdržujú v objektoch,
- k) vypracúvanie, vedenie a udržiavanie dokumentácie ochrany pred požiarmi v súlade so skutkovým stavom,
- l) určovanie požiadaviek protipožiarnej bezpečnosti pri zmene užívania stavieb,
- m) sledovanie legislatívnych zmien a ich zapracovávanie do dokumentácie,
- n) zabezpečenie kontroly a opravy prenosných hasiacich prístrojov,
- o) zabezpečenie kontroly a opravy hadicových zariadení,
- p) preventívna prehliadky a údržba požiarnych dverí a uzáverov,
- q) zabezpečenie inštalácie výstražných požiarnych tabuliek a symbolov,
- r) ostatné služby ochrany pred požiarmi (vypracovanie požiarnebezpečnostného riešenia stavby v zmysle § 59 zákona č. 314/2001 Z. z. v platnom znení, mimoriadne preventívne protipožiarné prehliadky).

### **Článok III. – Odmena a Platobné podmienky**

1. Za výkon činnosti Mandatára podľa predmetu zmluvy sa zmluvné strany dohodli na paušálnej mesačnej odmene vo výške:

<b>Cena bez DPH</b>	<b>100,00 Eur</b>
<b>DPH 20%</b>	<b>20,00 Eur</b>
<b>Cena vrátane DPH</b>	<b>120,00 Eur</b>

2. V odmene dohodnutej v bode 1) sú zahrnuté všetky náklady Mandatára spojené so splnením všetkých jeho záväzkov podľa tejto Zmluvy.
3. Odmena bude zo strany Mandanta platená na základe vystavenej faktúry Mandatára s lehotou splatnosti do 14 dní odo dňa jej doručenia Mandantovi.
4. Ak faktúra bude obsahovať nesprávne alebo neúplné údaje, alebo bude vystavená v rozpore s podmienkami dohodnutými v tejto Zmluve, je Mandant oprávnený faktúru v lehote splatnosti faktúry vrátiť s uvedením vytýkaných nedostatkov faktúry. Mandatár je povinný faktúru podľa charakteru nedostatku opraviť alebo vystaviť novú. Vrátením faktúry lehota splatnosti neplynie. Nová lehota splatnosti faktúry začína plynúť až dňom doručenia opravenej faktúry.
5. Za deň úhrady odplaty podľa tejto Zmluvy sa považuje deň pripísania fakturovanej sumy na účet Mandatára.

### **Článok IV. - Zodpovednosť za vady**

1. Mandatár zodpovedá za to, že záležitosti mandanta podľa tejto Zmluvy obstará s odbornou starostlivosťou, podľa pokynov Mandanta a v súlade s jeho záujmami.
2. Mandatár nezodpovedá za vady - nedostatky ktorých pôvod spočíva v nedostatkoch podkladov Mandanta, ak Mandatár ani pri vynaložení všetkej starostlivosti nemohol zistiť ich nevhodnosť, prípadne ak na ich nevhodnosť Mandanta preukázateľne upozornil a ten na ich použitie trval.
3. Mandant je povinný reklamovať nedostatky – vady činnosti Mandatára písomne bez zbytočného odkladu po zistení nedostatku činnosti, inak jeho právo zo zodpovednosti zaniká. Reklamáciu je však možné uplatniť vždy najneskôr do uplynutia 6 kalendárnych mesiacov od reklamovaného nedostatku – vady.
4. Mandant má právo na bezplatné a včasné odstránenie zistených nedostatkov.
5. Právo Mandanta na prípadnú náhradu škody tým nie je dotknuté.

### **Článok V. – Zmluvné sankcie a náhrada škody**

1. Za omeškanie s úhradou faktúr má Mandatár právo účtovať Mandantovi úrok z omeškania vo výške 0,05% za každý deň trvania omeškania.
2. Zmluvné strany sa dohodli na písomnej forme vyúčtovania úrokov z omeškania. Dlžník je povinný vyúčtovaný. úrok z omeškania zaplatiť do 7 dní od doručenia vyúčtovania.
3. Zodpovednosť Mandatára za škody vzniknuté Mandantovi z titulu porušenia povinnosti vykonávať činnosti podľa tejto zmluvy riadne a včas sa riadi príslušnými ustanoveniami Obchodného zákonníka.

### **Článok VI. – Trvanie zmluvy**

1. Zmluva sa uzatvára **na dobu určitú s účinnosťou od 01.07.2015 do 30.6.2016.**
2. Zmluvné strany sa dohodli na tom, že ak žiadna zo strán tejto Zmluvy neoznámí druhej strane najneskôr v lehote 30 dní pred uplynutím lehoty jej trvania, že nemá záujem na predĺžení platnosti tejto Zmluvy, platnosť tejto Zmluvy sa automaticky predĺži vždy o jeden rok. Na platnosť Oznámenia o nezájme na predĺžení platnosti Zmluvy sa vyžaduje, aby bolo vyhotovené v písomnej forme a včas a riadne doručené druhej zmluvnej strane. Uvedeným spôsobom sa platnosť Zmluvy môže predlžovať bez časového obmedzenia.
3. Túto Zmluvu je možné ukončiť na základe dohody zmluvných strán kedykoľvek.
4. Zmluvu je možné ukončiť i písomnou výpoveďou doručenou druhej zmluvnej strane. Výpovedná lehota je 3 mesiace a začína plynúť prvým dňom mesiaca nasledujúceho po mesiaci, v ktorom bola výpoveď doručená druhej zmluvnej strane.
5. Po doručení výpovede Zmluvy je Mandatár povinný vykonať len tie úkony, ktoré sú nevyhnutné a potrebné na to, aby Mandantovi v dôsledku vypovedania Zmluvy nevznikla škoda.
6. Pri ukončení zmluvy dohodou alebo výpoveďou Zmluvy vzniká Mandatárovi nárok na odplatu v rozsahu obstaraných plnení a to do dňa právoplatného ukončenia zmluvy.
7. Nároky Mandatára na zaplatenie odplaty zanikajú až ich riadnym splnením.

### **Článok VII. - Ostatné ustanovenia**

1. Mandatár sa zaväzuje postupovať pri výkone činností podľa predmetu Zmluvy s odbornou starostlivosťou, ako aj konať pri tejto svojej činnosti v súlade so záujmami Mandanta a podľa jeho pokynov. Mandant je povinný oznámiť Mandatárovi všetky okolnosti, podstatné pre vykonávanie zmluvne stanovených činností, alebo ktoré by mohli viesť k zmene pokynov Mandatára..
2. Mandatár môže poveriť plnením zmluvných záväzkov podľa tejto Zmluvy inú osobu, pričom má zodpovednosť voči Mandantovi, akoby zmluvné záväzky vykonával sám.
3. Mandatár sa zaväzuje, že poskytne Mandantovi všetku súčinnosť potrebnú pre plnenie tejto Zmluvy. Na požiadanie Mandanta je Mandatár povinný ho informovať o priebehu svojej činnosti a o prácach, ktoré vykonal.
4. Zmluvné strany sa zaväzujú nakladať so všetkými informáciami, poznatkami a podkladmi, týkajúcimi sa obchodných alebo technických záležitostí poskytnutými im druhou Zmluvnou stranou ako s dôvernými a neposkytovať ich žiadnej ďalšej osobe bez súhlasu druhej Zmluvnej strany.
5. Povinnosť mlčanlivosti sa nevzťahuje ani na informácie, ktoré sú verejne známe alebo sú inak známe strane, ktorej sa poskytujú a na prípady, keď povinnosť poskytnúť takéto informácie tretím osobám (napr. štátne orgány) vyplýva zo všeobecne záväzných predpisov.
6. Povinnosti mlčanlivosti uvedené v tomto článku sa Zmluvné strany zaväzujú dodržiavať počas trvania ako i po skončení Zmluvy.

### Článok VIII. – Splnomocnenie

1. Mandant ako Splnomocniteľ v súlade s ustanovením § 31 Občianskeho zákonníka splnomocňuje Mandatára ako Splnomocnenca k tomu, aby v rámci výkonov činností podľa tejto Zmluvy vykonával všetky úkony spojené a potrebné s riadnym výkonom činností podľa tejto Zmluvy, aby vo veciach týkajúcich sa činností podľa tejto Zmluvy vykonával všetky úkony, podával návrhy a žiadosti, tieto podpisoval, zastupoval Splnomocniteľa v konaní s fyzickými a právnickými osobami, pred všetkými štátnymi orgánmi, prijímal doručované písomnosti, podával opravné prostriedky, vzdával sa ich a to i vtedy, keď je podľa právnych predpisov potrebné osobitné splnomocnenie.
2. Podľa § 32 ods.2 Občianskeho zákonníka, právo konať v mene Mandatára ako splnomocnenca podľa tohto Splnomocnenia má štatutárny orgán Mandatára/Splnomocnenca, alebo osoby, ktorým Splnomocnenec udelí plnomocnenstvo.

### Článok IX. - Záverečné ustanovenia

1. Zmluvné strany sa dohodli, že táto Zmluva a všetky právne vzťahy ňou upravené, z nej vyplývajúce a s ňou súvisiace sa spravujú právom Slovenskej republiky.
2. Zmeny alebo doplnky tejto zmluvy je možné vykonať len na základe dohody zmluvných strán písomnými dodatkami k Zmluve.
3. Zmluvné strany sa dohodli, že pre všetky spory vyplývajúce z tejto Zmluvy je daná právomoc a príslušnosť slovenských súdov. Konanie pred súdmi bude prebiehať na základe procesných predpisov platných v Slovenskej republike.
4. Zmluvné strany sa dohodli, že táto Zmluva sa stáva platnou dňom jej podpisu.
5. Zmluvné strany vyhlasujú, že si túto Zmluvu pred jej podpisom prečítali, jej ustanoveniam porozumeli, zaväzujú sa ju dobrovoľne plniť a na znak súhlasu, že vyjadruje ich slobodnú a vážnu vôľu túto Zmluvu podpísali.
6. Zmluva je vyhotovená v 4 vyhotoveniach z ktorých každé vyhotovenie má platnosť originálu, z ktorých každá Zmluvná strana obdrží po dve vyhotovenia.

V Banskej Bystrici, dňa **23-06-2015** .....

V Banskej Bystrici, dňa **24.06.2015** .....

**Za Mandanta:**

Stredoslovenská vodárenská spoločnosť, a.s.  
Banská Bystrica

.....  
**Ing. Vladimír Svrbický**  
predseda predstavenstva a.s.

.....  
**Ing. Marek Žabka**  
člen predstavenstva a.s.

**Stredoslovenská vodárenská  
spoločnosť, a.s.**  
Partizánska cesta 5  
974 00 Banská Bystrica

**Za Mandatára:**

PYROBOSS, s.r.o.  
Banská Bystrica - Nemce

.....  
**Ing. Ján Slovák**  
konateľ spoločnosti

**PYROBOSS**  
PYROBOSS, s.r.o., Lúčna 64  
974 01 Banská Bystrica – Nemce  
IČO: 36 644 048, IČ DPH: SK2022107857  
tel./fax: 048 4136038  
- 1 -

*20*

## 5. Cenová ponuka:

Navrhovaná paušálna mesačná odmena vo výške:

<b>Cena bez DPH</b>	<b>100,-Eur</b>
<b><u>DPH 20%</u></b>	<b><u>20,-Eur</u></b>
<b>Cena vrátane DPH</b>	<b><u>120,-Eur</u></b> (slovom Stodvadsať Eur)

Na spoluprácu sa teší a ostáva s pozdravom

**PYROBOSS**  
PYROBOSS, s.r.o., Banská Bystrica  
974 01 Banská Bystrica - Vajnove  
IČO: 36 644 048, IČ DPH: SK2022107857  
tel./fax: 048 413 60 38

.....  
Ing. Ján Slovák  
konateľ PYROBOSS, s.r.o., Banská Bystrica

V Banskej Bystrici, dňa 22.06.2015