



Zmluva o poskytovaní služieb pre implementáciu, preklopenie a udržiavanie systému STN EN ISO 9001:2016 č. 290517_1

(uzavretá podľa § 566 a násl. Obchodného zákonníka v znení neskorších predpisov)

Konzultant:

Obchodné meno: **iocert, s.r.o.**
Sídlo: Klincová 37/B, 821 08 Bratislava
Štatutárny orgán: Mgr. Elena Valenteje, konateľ spoločnosti s r.o.
IČO: 48 274 194
DIČ: 2120116889
Bankové spojenie: Slovenská sporiteľňa, a.s., IBAN: SK78 0900 0000 0050 7479 3771

Zapísaná v obchodnom registri Okresného súdu Bratislava I, Oddiel: Sro, vložka číslo 105974/B

Objednávateľovi:

Obchodné meno: **Stredoslovenská vodárenská spoločnosť, a.s.**
Sídlo: Partizánska cesta 5, 974 01 Banská Bystrica
Štatutárny orgán: Ing. Jozef Hegeduš, podpredseda predstavenstva a.s.
Ing. Marek Žabka, člen predstavenstva a.s.
IČO: 36 056 006
DIČ: 2020095726
IČ DPH: SK2020095726
Bankové spojenie: Československá obchodná banka a.s., pobočka Banská Bystrica
Číslo účtu IBAN: SK27 7500 0000 0000 2578 1093

Zapísaná v obchodnom registri Okresného súdu Banská Bystrica, Oddiel: Sa, vložka číslo 705/S

v nasledovnom znení:

Článok I. Predmet zmluvy

- 1) Predmetom tejto zmluvy je:
 - a) poskytnutie kvalifikovaných služieb konzultanta pri implementácii a preklopení systému manažérstva podľa noriem STN EN ISO 9001:2016;
 - b) poskytnutie kvalifikovaných služieb konzultanta pri kontrole, udržiavaní súčasného stavu a zlepšovaní systému manažérstva STN EN ISO 9001:2016, aby tento systém spĺňal požiadavky predmetných noriem a požiadavky certifikačnej organizácie.

Článok II. Rozsah a Povinnosti Konzultanta

1. Konzultant zabezpečí pre Objednávateľa kvalifikovaného poradcu, ktorý spĺňa stanovené predpoklady na výkon funkcie.
2. Poverený poradcu sa zaväzuje v priebehu celého procesu súvisiaceho s plnením predmetu zmluvy



vykonať kvalifikovane a s náležitou starostlivosťou nasledovné činnosti:

- spracovanie analýzy požiadaviek normy STN EN **ISO 9001:2016**;
 - stanovenie a identifikácia rozdielov v novej norme STN EN **ISO 9001:2016** na podmienky Objednávateľa;
 - spracovanie a aktualizácia dokumentácie súvisiacej s udržiavaním a zlepšovaním certifikovaného systému STN EN **ISO 9001:2016**;
 - spracovanie plánu prechodu na novú normu STN EN **ISO 9001:2016** v nadväznosti na recertifikačný audit Objednávateľa, ktorý uskutoční najneskôr do 28.10.2017;
 - zabezpečenie primeranej odbornej prípravy zamestnancov Objednávateľa na recertifikačný audit;
 - implementácia novej normy STN EN **ISO 9001:2016** na podmienky Objednávateľa (najmä aktualizácia Príručky kvality Objednávateľa, aktualizácia Procesného modelu Objednávateľa a posúdenie aktuálnosť Politiky kvality,);
 - aktívna účasť na recertifikačnom audite Objednávateľa;
 - plánovanie, prípravu, výkon, zdokumentovanie a vyhodnotenie interných auditov;
 - spracovanie správy z vykonaných interných auditov raz ročne;
 - spracovanie správy pre preskúmanie manažmentom;
 - priebežná kontrola nápravných opatrení z predchádzajúcich interných auditov;
 - námety na zlepšovanie súčasného stavu systému manažérstva;
 - transformácia súčasného systému manažérstva na ďalšie systémové nadstavby, štandardy a normy;
 - účasť na auditoch v rozsahu určenom certifikačnou spoločnosťou, vykonávaných na pracoviskách objednávateľa, korekcie, spracovanie správy z interného auditu, spracovanie doporučení na odstránenie nezhôd a odporúčenia na zlepšenie systémov.
3. Udržiavaním a zlepšovaním systému manažérstva kvality sa rozumie – koordinácia všetkých potrebných činností v organizácii Objednávateľa, návrhy riešení zmien, korekcií, aktualizácií a spracovávaní potrebnej dokumentácie vrátane odborného dohľadu.
 4. Konzultant metodicky vedie zamestnancov Objednávateľa v oblasti udržiavania a zlepšovania SMK a používania dokumentácie.
 5. Zástupca Konzultanta a/alebo poradca sú povinní nepohybovať sa v pracovných priestoroch organizácie Objednávateľa bez Objednávateľom určeného sprievodu a dodržiavať bezpečnostné a interné predpisy Objednávateľa.
 6. V prípade, že sa stane nepredvídateľná situácia znemožňujúca poradcovi zúčastniť sa dojednaného stretnutia – poradenského dňa resp. konzultácie, Konzultant je povinný oznámiť to včas Objednávateľovi a zabezpečiť náhradný termín, tak aby nebola ohrozená úspešnosť recertifikačného auditu Objednávateľa podľa normy STN EN **ISO 9001:2016**.
 7. Konzultant má právo vymeniť poradcu v prípade, ak sa takáto výmena vykoná s odbornou starostlivosťou a je v záujme Objednávateľa.
 8. Konzultant zodpovedá za celú činnosť pri plnení predmetu tejto Zmluvy a za porušenie zodpovednosti alebo zanedbanie povinnosti poradcu.

Článok III. Povinnosti Objednávateľa

1. Objednávateľ je povinný prijať oprávnené návrhy, upozornenia na nedostatky alebo vyslovené požiadavky od poradcu v súvislosti s jeho plnením úloh.



2. Objednávateľ je povinný prejať súčinnosť Konzultantovi s plnením povinností z tejto Zmluvy, ako aj prejať súčinnosť poradcovi pri výkone jeho povinností.
3. Objednávateľ je povinný bezodkladne informovať poradcu o všetkých prijatých rozhodnutiach, ktoré majú vplyv na procesné riadenie systému manažérstva.

Článok IV. Platnosť a účinnosť Zmluvy

1. Zmluvné strany sa dohodli, že táto Zmluva je platná a účinná odo dňa podpisu tejto Zmluvy obomi Zmluvnými stranami **na dobu určitú do 28.10.2017**. Túto Zmluvu môže vypovedať ktorákoľvek zo Zmluvných strán s účinnosťou ku koncu kalendárneho mesiaca. Od účinnosti výpovede je Konzultant povinný nepokračovať v činnosti, na ktorú sa výpoveď vzťahuje. Je však povinný Objednávateľa upozorniť na opatrenia potrebné na to, aby sa zabránilo vzniku škody bezprostredne hroziacej Objednávateľovi nedokončením činnosti súvisiacej so zariadením záležitosti.
2. Konzultant zodpovedá len za chyby súvisiace so systémom tvorby dokumentácie SMK a systémovou nezhodou, ktorú vytkne certifikačný orgán a preukázateľne vznikla zavinením Konzultanta.
3. V prípade, ak táto Zmluva skončí výpoveďou zaniká aj výkon funkcie poradcu.

Článok V. Odmena Konzultanta a platobné podmienky

1. Zmluvné strany sa dohodli na odmene za celé plnenie predmetu tejto zmluvy vo výške: 4 500,00 Eur, slovom: štyritisícpäťsto eur. Konzultant nie je platcom DPH. Podmienkou vzniku nároku na odmenu je úspešné absolvovanie recertifikačného auditu Objednávateľa podľa normy STN EN ISO 9001:2016.
2. V odmene dohodnutej podľa bodu 1. tohto článku Zmluvy sú zahrnuté všetky náklady Konzultanta spojené so splnením jeho záväzkov podľa tejto Zmluvy, vrátane režijných, telekomunikačných, cestovných a dopravných nákladov. Preddavky Objednávateľ neposkytuje a Konzultant ich ani nebude požadovať.
3. Splatnosť faktúry je 14 dní a táto musí spĺňať náležitosti podľa zákona č. 222/2004 Z.z. o dani z pridanej hodnoty v znení neskorších predpisov. Úhrada bude splatná bankovým prevodom na účet Konzultanta.
4. Objednávateľ týmto v zmysle § 75 ods. 6 zákona č. 222/2004 Z. z. o dani z pridanej hodnoty udeľuje Konzultantovi súhlas na to, aby mu vyúčtoval služby poskytované na základe tejto zmluvy faktúrou vyhotovenou v elektronickej forme (PDF súbor). E-mailová adresa na zasielanie E-faktúry sekretariat@stvs.sk. Objednávateľ potvrdzuje, že má výlučný prístup ku kontaktnému e-mailu pre zasielanie elektronických faktúr. Objednávateľ sa zaväzuje informovať Konzultanta o akýchkoľvek zmenách, majúcich vplyv na zasielanie elektronických faktúr, najmä zmenu kontaktného e-mailu pre zasielanie elektronických faktúr.

Článok VI. Obchodné tajomstvo

1. Zväzok mlčanlivosti podľa tejto zmluvy sa vzťahuje na dôverné informácie. Dôverné informácie sú akékoľvek informácie, ktoré nie sú verejne prístupné, a/alebo ktoré niektorá zmluvná strana označí ako dôverné alebo také informácie, s ktorými sa má nakladať, vzhľadom na okolnosti známe druhej zmluvnej strane pri poskytnutí informácií, ako s dôvernými. Dôverné informácie sú najmä akékoľvek informácie obchodnej, technickej alebo ekonomickej povahy, informácie o niektorej zmluvnej strane,



informácie o zamestnancoch a klientoch zmluvnej strany, osobné údaje, cenové dohody zmluvných strán, know – how niektorej zmluvnej strany, špecifikácie, počítačové databázy, software alebo dokumentácie v akejkolvek podobe či už zachytené hmotne alebo ústne poskytnuté.

2. Zmluvná strana môže použiť dôverné informácie týkajúce sa druhej zmluvnej strany iba pre účely plnenia tejto zmluvy a nesmie poskytnúť tieto dôverné informácie tretím osobám, okrem nižšie uvedených prípadov. Ani po ukončení účinnosti podľa tejto zmluvy však nesmie niektorá zmluvná strana použiť dôverné informácie v rozpore s touto zmluvou.
3. Zmluvná strana je oprávnená poskytnúť dôverné informácie bez súhlasu druhej zmluvnej strany iba v prípadoch ak jej takú povinnosť ukladá zákon.
4. Každá zmluvná strana sa zaväzuje prijať potrebné opatrenia na ochranu dôverných informácií minimálne však v rovnakom rozsahu a kvalite, ako pri ochrane porovnateľných vlastných dôverných informácií podobnej povahy a dôležitosti. Uvedené opatrenia však nemôžu byť v menšom rozsahu a kvalite, ako je rozumné a obvyklé.
5. Každá zmluvná strana bude oznamovať druhej zmluvnej strane neoprávnené použitie, poskytnutie alebo zverejnenie dôverných informácií alebo iné porušenie povinnosti podľa tejto zmluvy, a to ihneď ako sa túto skutočnosť dozvie. Oznamujúca strana sa zároveň zaväzuje primeraným spôsobom spolupracovať s druhou zmluvnou stranou pri znovu obnovení ochrany dôverných informácií a zabránení ich ďalšiemu neoprávnenému použitiu.
6. Práva a povinnosti zmluvných strán vyplývajúce zo záväzku mlčanlivosti budú trvať aj po ukončení účinnosti tejto zmluvy, a to až do doby, než sa stanú verejne známymi alebo prístupnými bez porušenia povinnosti niektorou zmluvnou stranou, príp. treťou osobou.

Článok VII. Odstúpenie od zmluvy

1. Od tejto zmluvy možno odstúpiť iba v prípadoch a podľa podmienok uvedených v tomto Článku Zmluvy:
 - a) Objednávateľ je oprávnený odstúpiť od tejto Zmluvy ak Konzultant bude vlastným zavinením v omeškaní s poskytovaním konzultačných služieb o viac ako 14 dní a tento záväzok nesplní ani v dodatočnej lehote poskytnutej Objednávateľom v dĺžke najmenej 14 dní.
2. Konzultant je oprávnený od tejto Zmluvy odstúpiť v prípade, že Objednávateľ:
 - a) neuhradí splatnú faktúru ani po uplynutí dodatočnej lehoty v dĺžke najviac 15 dní,
 - b) poruší záväzok uvedený v Čl. III tejto Zmluvy.
3. Odstúpenie od zmluvy musí byť písomne doručené druhej zmluvnej strane.

Článok VIII. Záverečné ustanovenia

1. Zmluvné strany sa dohodli, že všetky zmeny týkajúce sa tejto zmluvy je možné vykonávať len formou zmluvných dodatkov.
2. Zmluvné strany sa dohodli, že sporné otázky vyriešia najskôr mimosúdnu cestou.
3. Na právne vzťahy osobitne neupravené touto Zmluvou sa primerane vzťahujú príslušné ustanovenia zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník v znení neskorších predpisov a ostatných všeobecne záväzných právnych predpisov.
4. Zmluva je vyhotovená v troch vyhotoveniach, z ktorých každé vyhotovenie má platnosť originálu, s určením jedno vyhotovenie pre Konzultanta a dve vyhotovenia pre Objednávateľa.
5. Táto Zmluva je uzatvorená na základe vôle zmluvných strán, ktorá bola prejavovaná slobodne, vážne,



určite, zrozumiteľne a rešpektuje všeobecne uznávané požiadavky vzťahujúce sa na obchodovanie. Zmluvné strany svojím vlastnoručným podpisom na znak súhlasu potvrdzujú, že si túto Zmluvu prečítali, jej obsahu porozumeli a bez výhrad s ňou súhlasia.

V Bratislave, dňa

V Banskej Bystrici, dňa

iocert, s.r.o.
Klincová 37/B, 821 08 Bratislava

Stredoslovenská vodárenská spoločnosť, a.s.
Partizánska cesta 5, 974 01 Banská Bystrica

Mgr. Elena Valenteje
Konateľ spoločnosti s r.o.

Ing. Jozef Hegeduš
podpredseda predstavenstva a.s.

Ing. Marek Žabka
člen predstavenstva a.s.