

ZMLUVA O DIELO č. T/115/21

uzavretá podľa § 536 a násl. zák.č.513/1991 Zb. Obchodného zákonníka v znení neskorších predpisov a podľa príslušných ustanovení zák. č. 185/2015 Z.z. Autorského zákona v znení neskorších predpisov na zákazku

**„Rozšírenie programového vybavenia ESKIMO o modul MIS“
(ďalej len „Zmluva“)**

1. Objednávateľ: **Stredoslovenská vodárenská spoločnosť, a.s.**
Partizánska cesta 5, 974 01 Banská Bystrica
zapísaná v Obchodnom registri Okresného súdu Banská Bystrica,
Oddiel: Sa, Vložka č.: 705/S
V mene ktorej koná:
Ing. Vladimír Svrbický, predseda predstavenstva a.s.
Ing. Lucia Harachová, podpredseda predstavenstva a.s.
Osoby oprávnené konať za Objednávateľa vo veciach Zmluvy:
• vo veciach právnych: JUDr. Ivan Daniš a ním poverený JUDr. Milan Kolkus
• vo veciach technických s právom dielo prevziať: Ing. Lucia Harachová
IČO: 36 056 006 DIČ: 2020095726 IČ DPH: SK 2020095726
Bankové spojenie: ČSOB a.s., pobočka Banská Bystrica
číslo účtu IBAN: SK277500000000025781093

(ďalej aj len ako „**Objednávateľ**“)

2. Predávajúci: **TBD, s.r.o.**
Perličkova 17, 821 06 Bratislava
Zapísaná v Obchodnom registri Okresného súdu Bratislava I,
Oddiel: Sro, Vložka č.: 59871/B
V mene ktorej koná:
Peter Voskár, konateľ spoločnosti
Ing. Peter Vaščura, konateľ spoločnosti
IČO:44 917 775 DIČ: 2022868925 IČ DPH: SK2022868925
Bankové spojenie: VÚB a.s.
číslo účtu IBAN: SK51 0200 0000 0026 3655 8551

(ďalej aj len ako „**Dodávateľ**“)

(Objednávateľ a Dodávateľ spoločne ďalej aj len ako „**Zmluvné strany**“)

(Objednávateľ a Dodávateľ samostatne aj len ako „**Zmluvná strana**“)

Článok I. – Predmet Zmluvy

- Zmluvné strany uzatvárajú túto Zmluvu, ktorej predmetom je softvérové riešenie na zabezpečenie **Rozšírenie programového vybavenia ESKIMO o modul MIS (Manažérsky Informačný Systém)** (ďalej aj len „**MIS**“). Softvérové riešenie MIS bude spĺňať všetky parametre softvérového riešenia KEAPD 2.0 – ESKIMO rozšírené o riešenia, požiadavky a špecifikácie v zmysle Prílohy č. 1 Zmluvy.
- Súčasťou dodávky sú aj služby súvisiace s umiestnením, inštaláciou a uvedením do prevádzky jednotlivých častí softvérového riešenia a vybavenia MIS a súčasne poskytnutie služby helpdesk, hotline zabezpečenie prevádzkyschopnosti a systémovej podpory.
- Softvérové riešenie MIS bude dodávané v otvorenom počte licencií tak, aby mal k nemu prístup každý zamestnanec Objednávateľa na ktoromkoľvek počítači vo vlastníctve Objednávateľa.
- Dodávateľ prehlasuje, že je oprávnený udeliť Objednávateľovi touto Zmluvou súhlas na použitie predmetného softvéru (sublicenciu).
- Dodávateľ vyhlasuje, že skontroloval funkčnú špecifikáciu tvoriacu prílohu č. 1 tejto Zmluvy, a že

Stredoslovenská vodárenská spoločnosť, a.s.

Partizánska cesta 5, 974 01 Banská Bystrica

Spojovateľka: 048/4327 111

Bankové spojenie: ČSOB, a.s., číslo účtu IBAN: SK27 7500 0000 0000 2578 1093, IČ DPH: Sk2020095726, IČO: 36 056 006

Zapísaná v obchodnom registri Okresného súdu Banská Bystrica, odd. Sa, vl. č. 705/S



softvérové riešenie dodané a nainštalované podľa nej bude spĺňať všetky parametre a funkcionality uvedené v tejto Zmluve a vo všeobecne záväzných právnych predpisoch. Dodávateľ vyhlasuje, že je oprávnený a odborne spôsobilý splniť predmet Zmluvy za dodržania podmienok dohodnutých v Zmluve a v jej prílohách.

6. Dodávateľ ďalej vyhlasuje, že berie na seba akúkoľvek zodpovednosť, vrátane povinnosti finančného odškodnenia Objednávateľa v prípade, že predmet Zmluvy po ukončení nebude spĺňať požadované parametre a funkcionality.
7. Objednávateľ sa zaväzuje poskytnúť Dodávateľovi dohodnuté spolupôsobenie, predmet tejto Zmluvy po jeho riadnom vykonaní od Dodávateľa prevziať, po jeho úspešnom odskúšaní počas testovacej prevádzky ho akceptovať a zaplatiť zaň cenu dohodnutú v Zmluve.

Článok II. - Práva a povinnosti Dodávateľa

1. Dodávateľ sa zaväzuje odovzdať predmet Zmluvy vyplývajúci z tejto Zmluvy Objednávateľovi riadne, úplne a včas a to podľa nižšie uvedených bodov tejto Zmluvy, vrátane testovacej prevádzky.
2. Za bezpečnosť a ochranu zdravia pri práci na pracovisku z hľadiska bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci podľa zákona č. 124/2006 Z.z. o bezpečnosti a ochrane zdravia pri práci zodpovedá Dodávateľ.
3. Dodávateľ poskytne predmet Zmluvy, ktorý vyhovuje platným medzinárodným normám, STN a všeobecne záväzným právnym predpisom. Pri vykonávaní predmetu Zmluvy postupuje Dodávateľ samostatne, pri rešpektovaní príslušných právnych predpisov a STN týkajúcich sa ho.
4. Dodávateľ je povinný práce, ktoré zasahovali do práce zamestnancov Objednávateľa vykonávať mimo prevádzkovej doby Objednávateľa, t.j. v pracovných dňoch po 15.00 hodine popoludní, resp. v čase vopred dohodnutom so zástupcom Objednávateľa. Predmet Zmluvy sa bude realizovať za neprerušenej prevádzky informačných systémov Objednávateľa.
5. Všetky práce potrebné pre vyhotovenie a dokončenie predmetu Zmluvy a odstránenie jeho prípadných väd musí Dodávateľ vykonávať tak, aby nezasahovali neprimerane alebo nevhodne do vymoženosti/pohodlia zamestnancov Objednávateľa a zamestnancov nájomcov v mieste výkonu prác.
6. Dodávateľ zodpovedá za celú činnosť pri vykonávaní predmetu Zmluvy a za porušenie zodpovednosti alebo zanedbanie povinnosti svojich poddodávateľov pri realizácii časti predmetu Zmluvy.
7. Dodávateľ sa zaväzuje zaistiť okrem predmetu plnenia vyplývajúceho z tejto Zmluvy bezplatné zaškolenie užívateľov softvéru, ktorý je predmetom tejto Zmluvy. Zaškolenie prebehne v dvoch rôznych termínoch, odsúhlasených a organizačne zabezpečených Objednávateľom v celkovom rozsahu 16 hodín tak, aby bola zabezpečená účasť čo najväčšieho počtu užívateľov predmetu Zmluvy.

Článok III. - Práva a povinnosti Objednávateľa

1. V prípade, že si to rozsah dodávaného softvéru vyžaduje, Objednávateľ sa zaväzuje spolupracovať so Dodávateľom a poskytovať mu všetky informácie a materiály, ktoré sú potrebné v súlade s plnením predmetu tejto Zmluvy (kompletné podklady o súčasnom technickom, programovom, dátovom a organizačnom riešení súčasného spôsobu spracovania záznamov a dokumentov vo svojej spoločnosti) za účelom zabezpečenia čo najpresnejšej špecifikácie nastavenia a konfigurácie softvéru, ktorý je predmetom tejto Zmluvy a predkladať ich Dodávateľovi neodkladne po ich vyžiadaní tak, aby nedošlo k oneskoreniu pri odovzdaní diela ani k zníženiu jeho kvality.
2. V priebehu realizácie predmetu Zmluvy je Objednávateľ oprávnený požadovať prípadnú zmenu predmetu plnenia, s tým, že sa zmluvné strany dohodnú na podmienkach a rozsahu tejto zmeny dodatkom k tejto Zmluve.
3. Objednávateľ zabezpečí včas vlastných vybraných zamestnancov, zo všetkých svojich organizačných útvarov, ktorých činnosť súvisí s plnením predmetu plnenia tejto Zmluvy. Títo zamestnanci budú spolupracovať na realizácii dodávok a služieb, ktoré sú súčasťou diela vrátane ich aktívnej účasti na testovacej prevádzke.

Článok IV. - Čas, spôsob a miesto plnenia Zmluvy

1. Dodávateľ sa zaväzuje dodať predmet Zmluvy v zmysle nasledovného harmonogramu:
 - a) **Etapa I. - Vypracovanie funkčnej špecifikácie a detailného návrhu riešenia:**
 - i. Špecifikácia zdrojových údajov;
 - ii. Špecifikácia požiadaviek na výstupy;
 - iii. Špecifikácia požiadaviek na prístupové práva a roly.

Termín: 30 dní od účinnosti Zmluvy
 - b) **Etapa II. - Implementácia a testovacie nasadenie MIS:**
 - i. Dizajn databázy;
 - ii. Dizajn ETL procesov;
 - iii. Dizajn a implementácia prezentačnej vrstvy;
 - iv. Nastavenie prvotných prístupových práv a rolí;
 - v. Príprava cieľového prostredia B Servera;
 - vi. Nasadenie riešenia na cieľové prostredie;
 - vii. Implementácia;
 - viii. Testovanie na úrovni administrátora aplikácie.

Termín: 3 mesiace od ukončenia I. Etapy.
 - c) **Etapa III. – Nasadenie systému do predprodukčnej prevádzky (užívateľia pracujú s testovacími údajmi):**
 - i. Testovanie na úrovni vybraných užívateľov aplikácie;
 - ii. Zaškolenie užívateľov;
 - iii. Doladenie a kustomizácia systému

Termín: 2 mesiace od ukončenia II. Etapy.
 - d) **Etapa IV: - nasadenie systému do produkčnej prevádzky a odovzdanie MIS (užívateľia budú pracovať s produkčnými údajmi)**

Termín: 4 mesiace od ukončenia III. Etapy.
2. Zmluvné strany sa dohodli, že pred prebehnutím akceptácie predmetu Zmluvy, prebehne testovacia prevádzka a až následne bude podpísaný akceptačný protokol a predmet Zmluvy bude uvedený do predprodukčnej prevádzky. Zmluvné strany sa dohodli, že osoby zodpovedné za testovanie diela budú Dodávateľovi oznámené osobitným dokumentom.
3. Ak pripraví Dodávateľ predmet Zmluvy na akceptáciu pred dohodnutým termínom Objednávateľ môže riadne vykonaný predmet plnenia od Dodávateľa prevziať a akceptovať i v skoršie ponúknutom termíne.
4. Miesto plnenia a splnenia predmetu Zmluvy je sídlo Objednávateľa: Stredoslovenská vodárenská spoločnosť, a.s., Partizánska cesta 5, 974 01 Banská Bystrica.

Článok V. - Cena za dielo, platobné a dodacie podmienky

1. Cena za dielo podľa Zmluvy je určená dohodou zmluvných strán podľa zákona o cenách č. 18/1996 Z.z., v znení neskorších predpisov, s jej platnosťou do skutočného termínu ukončenia diela a jeho odovzdania Objednávateľovi vo výške:

Etapa I.	10.000,- Eur bez DPH
Etapa II.	35.000,- Eur bez DPH
Etapa III.	20.000,- Eur bez DPH
Etapa IV.	15.000,- Eur bez DPH

Cena spolu bez DPH	80.000,- EUR
<u>DPH 20%</u>	<u>16.000,- EUR</u>
Cena vrátane DPH	96.000,- EUR

- Podrobnú špecifikáciu ceny obsahuje **Príloha č. 2** Zmluvy – cenová ponuka Dodávateľa, ako jej neoddeliteľná súčasť.
2. V dohodnutej cene sú zahrnuté všetky náklady Dodávateľa spojené so splnením všetkých jeho záväzkov podľa Zmluvy; cena za dodanie softvérového riešenia vrátane umiestnenia, inštalácie a uvedenia do prevádzky v prostredí Objednávateľa, nákladov na testovaciu prevádzku a dodanie užívateľskej dokumentácie. Táto cena obsahuje aj všetky dane, clá, poplatky, platby vybrané v rámci uplatňovania nesadzobných opatrení ustanovené osobitnými predpismi, ako aj iné náklady súvisiace predmetom Zmluvy.
 3. Objednávateľ umožnil Dodávateľovi oboznámenie sa s jeho prostredím a technickými prostriedkami (HW), na ktorých bude prevádzkovaný predmet plnenia podľa tejto Zmluvy. Na tomto základe sa predpokladá, že Dodávateľ mal všetky potrebné informácie potrebné pre riadne plnenie predmetu Zmluvy. Vo všeobecnosti sa ďalej predpokladá, že v zmysle tu uvedeného mal Dodávateľ k dispozícii všetky potrebné informácie čo sa týka rizík, nepredvídaných skutočností a všetkých ďalších okolností, ktoré mohli ovplyvniť jeho cenu predmetu plnenia tejto Zmluvy. Má sa za to, že cena dohodnutá v tejto Zmluve pokrýva všetky náklady Dodávateľa spojené so splnením všetkých jeho záväzkov podľa Zmluvy. Žiadny nárok na zmenu dohodnutej ceny jej zvýšením, ktorý vznikne ako dôsledok chýb alebo zanedbania povinnosti Dodávateľa pri príprave jeho ponuky nebude Objednávateľom akceptovaný. Položky, ktoré Dodávateľ neuviedol v cenovej ponuke, alebo uviedol v menšom ako potrebnom rozsahu nebudú Dodávateľovi osobitne uhradené; má sa za to, že náklady na tieto položky a náklady spojené so splnením ostatných záväzkov Dodávateľa podľa tejto Zmluvy sú zahrnuté v iných položkách.
 4. Ak na základe dohody zmluvných strán dôjde k zmene v špecifikácii alebo rozsahu predmetu plnenia podľa Zmluvy, budú príslušné ustanovenia Zmluvy upravené a to na základe dohody zmluvných strán dodatkom k Zmluve.
 5. Cena za dielo bude platená Dodávateľovi splátkami so zreteľom na finančné možnosti Objednávateľa a vo väzbe na zrealizované vecné plnenie ako čiastkové platby na základe skutočne vynaložených, odôvodnených a riadne preukázaných výdavkov, vždy po odovzdaní niektorého z funkčných celkov v zmysle harmonogramu v čl. IV. Zmluvy, na základe akceptačných protokolov overených povereným zamestnancom Objednávateľa, súpisov vykonaných prác a akceptácii vykonaného funkčného celku zo strany Objednávateľa, maximálne však do výšky 90% ceny diela. Overenie vykonaných prác a splnenie podmienok dohodnutých v tomto bode urobí poverený zamestnanec Objednávateľa bez zbytočného odkladu od predloženia akceptačného protokolu a súpisu prác Dodávateľom. Súčasťou každej faktúry (čiastkovej, konečnej), musí byť podrobný súpis skutočne vykonaných prác.
 6. Zmluvné strany sa dohodli a bezvýhradne s tým súhlasia, že Objednávateľ je oprávnený zadržať sumu rovnajúcej sa 10% ceny ako zádržné v zmysle ust. §151s zákona č. 40/1964 Zb. Občiansky zákonník.
 7. Dodávateľovi vznikne právo na zaplatenie zadržanej sumy len v prípade ak predmet plnenia podľa Zmluvy dodá riadne a včas, odovzdá ho Objednávateľovi v mieste splnenia dohodnutom v tejto Zmluve a predmet plnenia podľa Zmluvy bude Objednávateľom bez výhrad akceptovaný.
 8. Podkladom pre zaplatenie ceny bude faktúra vystavená Dodávateľom so zohľadnením čiastkových faktúr. Dodávateľovi vznikne právo na vystavenie faktúry po podpísaní akceptačného protokolu poverenými zástupcami oboch zmluvných strán.
 9. Preddavky Objednávateľ neposkytuje a Dodávateľ ich ani nebude požadovať.
 10. Faktúra ako platobný doklad musí obsahovať všetky náležitosti daňového dokladu podľa zákona č. 222/2004 Z.z. o dani z pridanej hodnoty v platnom znení. Prílohou faktúry musí byť kópia Protokolu o odovzdaní a prebratí softvérového riešenia podpísaná oboma zmluvnými stranami.
 11. Lehota splatnosti faktúry je **14 dní** od jej doručenia. V pochybnostiach sa má za to, že faktúra bola doručená tretí deň od jej odoslania.

12. Ak faktúra bude obsahovať nesprávne alebo neúplné údaje, alebo bude vystavená v rozpore s podmienkami dohodnutými v Zmluve, je Objednávateľ oprávnený faktúru Dodávateľovi vrátiť s uvedením vytykaných nedostatkov faktúry. Dodávateľ je povinný faktúru podľa charakteru nedostatku opraviť alebo vystaviť novú. Nová lehota splatnosti faktúry začína plynúť až dňom doručenia opravenej faktúry alebo novej faktúry.
13. Za deň úhrady sa považuje deň odpísania prostriedkov z účtu Objednávateľa.
14. Prijatím faktúry sa vylučujú ďalšie dodatočne uplatňované nároky Dodávateľa.
15. Dodávateľ nie je oprávnený postúpiť práva a povinnosti v zmysle tejto Zmluvy, zriadiť záložné právo a factoring k svojim pohľadávkam voči Objednávateľovi alebo k iným pohľadávkam vzniknutým podľa Zmluvy alebo s ňou súvisiacimi bez predchádzajúceho písomného súhlasu Objednávateľa.

Článok VI. - Rozsah dodávky, podmienky odovzdania, prevzatia a akceptácie Predmetu Zmluvy

1. Predmetný softvér bude inštalovaný na lokálnej počítačovej sieti so serverom umiestneným v mieste sídla Objednávateľa.
 2. Jednotlivé čiastkové plnenia predmetu Zmluvy sa Dodávateľ zaväzuje vykonať v súlade so záväzným zadáním uvedeným v prílohe č. 1 tejto Zmluvy.
 3. Dodávateľ je povinný písomne informovať Objednávateľa o všetkých skutočnostiach, ktoré môžu ohroziť včasné plnenie predmetu Zmluvy, a to bezodkladne po ich zistení.
 4. Skutočný termín pripravenosti Dodávateľa k odovzdaniu a prevzatiu celého predmetu tejto Zmluvy do testovacej prevádzky oznámi Dodávateľ Objednávateľovi preukazným spôsobom - minimálne 2 pracovné dni vopred, vrátane protokolárneho odovzdania predmetu Zmluvy do testovacej prevádzky.
 5. Súčasťou predmetu plnenia Dodávateľa je aj komplexné funkčné odskúšanie celého predmetu tejto Zmluvy počas testovacej prevádzky. Komplexným vyskúšaním Dodávateľ preukazuje, že predmet tejto Zmluvy je schopný trvalej prevádzky podľa požiadaviek tejto Zmluvy a jej príloh.
 6. Dodávateľ je po ukončení testovacej prevádzky povinný vyzvať Objednávateľa k účasti na akceptácii predmetu Zmluvy preukazným spôsobom - minimálne 2 pracovné dni vopred, vrátane protokolárnej akceptácie predmetu Zmluvy.
 7. Na základe doručeného oznámenia vypíše Objednávateľ termín akceptačného konania.
 8. Predmet Zmluvy, ktorý nebude zodpovedať podmienkam dohodnutým v tejto Zmluve, bude nekompletný, nefunkčný alebo poškodený, nie je Objednávateľ povinný akceptovať. Nepodpísanie akceptačného protokolu Objednávateľom sa v tomto prípade nepovažuje za porušenie tejto Zmluvy zo strany Objednávateľa. Dodávateľ je v tomto prípade povinný bezodkladne zabezpečiť dodávku predmetu plnenia, ktorý bude zodpovedať podmienkam dohodnutým v tejto Zmluve a opakovane vyzvať Objednávateľa k prevzatiu predmetu Zmluvy do testovacej prevádzky. Právo Objednávateľa na náhradu škody tým nie je dotknuté.
 9. Pri akceptácii predmetu Zmluvy Dodávateľ poskytne Objednávateľovi všetky doklady osvedčujúce akosť a kompletnosť predmetu tejto Zmluvy, najmä
 - a) užívateľskú dokumentáciu v elektronickej forme;
 - b) protokol o úspešnom komplexnom vyskúšaní predmetu tejto Zmluvy;
 - c) doklad o preukázaní dosiahnutia Objednávateľom požadovaných a Dodávateľom v ponuke garantovaných parametrov a funkcionality predmetu plnenia podľa tejto Zmluvy;
 - d) doklad o zaškolení zamestnancov Objednávateľa.
- Ak Dodávateľ nebude mať uvedené doklady pripravené na odovzdanie a prevzatie, nepovažuje sa Dielo za riadne pripravené k prevzatiu.
10. O výsledku akceptačného konania bude spísaná zápisnica/protokol. Protokol bude obsahovať najmä údaje o:
 - o presnej špecifikácii predmetu plnenia;
 - preukázaní spôsobilosti predmetu plnenia na prevádzku a dohodnuté užívanie;
 - dokladoch, ktoré sa odovzdávajú spolu s predmetom plnenia;
 - vyhlásenie Objednávateľa, že predmet plnenia akceptuje;
 - dátum a podpisy zástupcu Objednávateľa a Dodávateľa.

11. Ak počas akceptačného konania budú zistené vady alebo nedorobky, ako i v prípade, ak Dodávateľ nebude mať pripravené na odovzdanie všetky doklady osvedčujúce akosť a kompletnosť predmetu Zmluvy v zmysle bodu 9. tohto článku nepovažuje sa predmet Zmluvy za riadne vykonaný a záväzok Dodávateľa za riadne a včas splnený. Objednávateľ je oprávnený takto ponúknutý predmet Zmluvy neakceptovať.
12. Ak Objednávateľ posúdi, že ide o ojedinelé drobné vady alebo nedorobky, ktoré samy o sebe ani v spojitosti s inými nebránia bezporuchovému a bezpečnému užívaniu predmetu Zmluvy a rozhodne sa predmet Zmluvy prevziať budú v zápisnici spísané vady a nedorobky s termínmi ich odstránenia. V súlade s kogentným ustanovením § 324 ods. 3 Obchodného zákonníka sa v tomto prípade považuje záväzok Dodávateľa splnený riadne až dňom odstránením všetkých väd a nedorobkov uvedených v zápisnici o akceptácii predmetu Zmluvy.
13. Akceptačný protokol bude podkladom pre vystavenie faktúry.
14. Dňom podpísania zápisnice o akceptácii predmetu Zmluvy prechádza na Objednávateľa vlastníctvo k predmetu Zmluvy a nebezpečenstvo vzniku škôd na ňom. Ustanovenie bodu 12. tohto článku Zmluvy tým nie je dotknuté. Nadobudnutím vlastníckeho práva k Dielu zostávajú nedotknuté všetky autorské práva tretích strán k softvéru.

Článok VII. - Záručné a servisné podmienky

1. Dodávateľ zodpovedá za to, že predmet Zmluvy bude dodaný podľa podmienok Zmluvy, podľa platných predpisov a technických noriem, a že dodaný softvér v čase nainštalovania zodpovedá známym špecifikám a popisom funkcionality súvisiacim s dielom a neobsahuje vírusy, a že počas záručnej doby bude mať vlastnosti dohodnuté v Zmluve.
2. Dodávateľ sa zaväzuje, že na dodanom tovare v rámci predmetu tejto Zmluvy neviaznu žiadne právne vady a vyhlasuje, že je oprávnený vykonávať a udeliť všetky práva spojené s dodaním predmetu Zmluvy a zodpovedá za ich nerušený výkon Objednávateľom.
3. V prípade, že tretia osoba akýmkoľvek spôsobom uplatní práva na dodaný tovar podľa tejto Zmluvy, ktoré sú nezlučiteľné s právami vykonávanými Objednávateľom, Dodávateľ sa zaväzuje vykonať všetky opatrenia potrebné na nápravu a nerušený výkon práv Objednávateľom, vrátane prípadných návrhov na začatie súdneho konania.
4. Záručná doba na predmet plnenia podľa tejto Zmluvy je **24 mesiacov**. Záručná doba začína plynúť odo dňa podpísania akceptačného protokolu Objednávateľom.
5. Dodávateľ sa zaväzuje, že bude počas záručnej doby v prípade reklamácií postupovať v zmysle záručných a licenčných podmienok výrobcu softvéru uvedených pri inštalácii dodávaného softvéru.
6. Odstránenie vady – poruchy zmluvnej strany potvrdia emailovou komunikáciou, v ktorej bude uvedený deň a čas uplatnenia reklamácie, popis vady – poruchy, spôsob jej odstránenia, dátum a čas jej odstránenia.
7. Servisný kontakt Dodávateľa pre hlásenie väd – porúch je: tel.č.: +421 918 880 818, e-mail: *servis@tbdevelopment.sk*.
8. Dodávateľ sa zaväzuje po odovzdaní predmetu plnenia Objednávateľovi poskytovať plnohodnotný support, záručný servis a pozáručný servis, správu užívateľskej dokumentácie, správu systémového prostredia a jeho údržba, metodické poradenské služby pre neho a jeho zamestnancov v čase pracovnej doby Objednávateľa. Cena za vyššie spomenuté služby (mimo pozáručného servisu) je zahrnutá v cene v zmysle čl. V. Zmluvy.
9. Dodávateľ garantuje prevádzku MIS v pracovnej dobe Objednávateľa, t.j. od 7,00 do 17,00 hod počas pracovných dní. Ku MIS je poskytovaná plná servisná podpora a hotline v rozsahu 6 hod/ mesiac ktorá zahŕňa:
 - a) systémový dohľad, monitoring výkonu, profylaktiku systému, kontrolu logov a optimalizáciu chodu
 - b) metodické poradenské služby
 - c) príjem, vedenie evidencie, riešenie a vyhodnotenie incidentov
 - d) nasadzovanie nových verzií
10. Doby odstránenia problémov podľa jednotlivých kategórií, počítané od nahlásenia problému v rámci dostupnosti servisu:

		Reakčná doba	Doba na odstránenie incidentu / vyriešenie servisnej požiadavky
Záručný servis	Kritická	Do 24 hodín v rámci	Do 3 pracovných dní
	Hlavná	nasledujúceho	Do 6 pracovných dní
	Bežná	pracovného dňa	Do 12 pracovných dní
Pozáručný servis	Kritická	Do 24 hodín v rámci	Do 12 pracovných dní
	Hlavná	Do 24 hodín v rámci	Do 20 pracovných dní
	Bežná	nasledujúceho pracovného dňa	Do 24 pracovných dní

11. Ku MIS je poskytovaná aplikačná podpora, ktorá zahŕňa príjem, vedenie evidencie, návrh riešenia, ocenenie a vyhodnotenie požiadaviek na zmenu. Realizácia nových požiadaviek nie je zahrnutá v rozsahu služby. Náklady poskytovateľa spojené s vycestovaním jeho zamestnancov do sídla Objednávateľa sú zahrnuté v rozsahu služby.

Článok VIII. - Licenčné podmienky

- Všetky užívacie, licenčné a iné práva k softvéru pod názvom MIS, sú chránené ustanoveniami medzinárodných zmlúv, zákonmi SR o autorskom práve a všetkými ďalšími zodpovedajúcimi zákonmi platnými v SR.
- Dodávateľ touto Zmluvou udeľuje Objednávateľovi súhlas na použitie softvéru MIS (sublicenciu). Objednávateľovi vzniká iba nevýhradné a neprenosné užívacie právo k softvéru MIS. Objednávateľ nemôže udeliť tretej osobe súhlas na použitie softvéru MIS v rozsahu udelennej licencie; to neplatí v prípade predaja podniku alebo organizačnej zložky.
- Objednávateľom nesmie byť žiadna časť softvéru ani jeho dokumentácie pozmeňovaná, rozmnožovaná, ukladaná v elektronickej podobe, ani iným verejným spôsobom šírená bez predchádzajúceho výslovného súhlasu Dodávateľa. Výnimkou je len kópia zhotovená pre archívne alebo záložné účely.
- Objednávateľ sa zaväzuje zabezpečiť všetkými dostupnými prostriedkami že zabráni vytváraniu nelegálnych kópií softvéru MIS a dodanej dokumentácie či akýchkoľvek jej častí, okrem kópií výslovne povolenými touto Zmluvou.
- Na základe tejto Zmluvy môžu byť zodpovedajúce užívateľské časti softvéru MIS Objednávateľom používané takým počtom užívateľov, koľko si vyžadujú potreby Objednávateľa.
- Objednávateľ sa zaväzuje nerobiť žiadne úpravy softvéru MIS s cieľom získania zdrojového textu alebo s cieľom jeho úprav.
- Objednávateľ sa zaväzuje používať dodaný softvér v rozsahu počtu inštalácií a spôsobom, ku ktorému ho oprávňuje táto Zmluva a ďalej v súlade s postupmi uvedenými v užívateľskej dokumentácii, pokiaľ táto nebude v rozpore s touto Zmluvou.
- Objednávateľ sa zaväzuje, že softvér, ktorý je predmetom tejto Zmluvy, budú využívať iba jeho pracovníci s individuálne stanovenými prístupovými právami. Pracovníkom, ktorý bude kontaktným pracovníkom pre potreby Dodávateľa bol stanovený **Ing. Róbert Oboňa** (mob.: +421 917 673 565, e-mail: obona.robert@stvs.sk.)
- Objednávateľ nie je oprávnený odstrániť údaje o autorských právach, obchodných značkách, ochranných známkach a pod., ktoré sú uvedené v softvérovom riešení MIS a na dodávanej dokumentácii.
- V prípade porušenia licenčných podmienok tejto Zmluvy si Dodávateľ vyhradzuje právo odobrať užívacie práva k softvéru MIS. Zároveň sa Objednávateľ vystavuje postihu v súlade s platnou legislatívou SR.

11. Ďalšie právne vzťahy týkajúce sa užívania softvérových licencií sa riadia licenčnými a všeobecných obchodnými podmienkami výrobcu softvérových licencií dodávaných v rámci softvérového riešenia poskytovaného na základe tejto Zmluvy.
12. Zmluvné strany sa dohodli, že po dobu min. 5 rokov od prevzatia Diela Objednávateľom bude Dodávateľ poskytovať updatovacie a upgradovacie súbory uverejňované Dodávateľom k predmetnému softvéru bez ďalších poplatkov. Takéto súbory budú Dodávateľom poskytované v súvislosti s legislatívnymi zmenami, a/alebo podstatnými zmenami štandardne používaného OS.

Článok IX. - Zmluvné pokuty

1. V prípade omeškania Dodávateľa s dodaním diela v dohodnutom termíne má Objednávateľ právo na zmluvnú pokutu vo výške 0,05% z ceny diela za každý začatý deň omeškania.
2. V prípade omeškania Objednávateľa s úhradou faktúry má Dodávateľ právo na úrok z omeškania v dohodnutej výške 0,05% z dlžnej sumy za každý deň omeškania.
3. Za omeškanie s odstránením väd alebo nedorobkov zistených pri odovzdaní a prevzatí Diela a za omeškanie s odovzdaním chýbajúcej dokumentácie, zaplatí Dodávateľ Objednávateľovi zmluvnú pokutu vo výške 50,00 Eur za každý začatý deň omeškania.
4. Za vady diela podľa každej oprávnenej reklamácie zaplatí Dodávateľ Objednávateľovi zmluvnú pokutu vo výške 0,1% z ceny diela. Túto pokutu Dodávateľ neplatí, ak do druhého dňa od uplatnenia reklamácie vadu odstráni alebo v tejto lehote dohodne s Objednávateľom primeraný termín jej odstránenia a takto dohodnutý termín odstránenia vady aj dodrží. Za meškanie s odstránením vady v takto dohodnutom termíne zaplatí Dodávateľ Objednávateľovi zmluvnú pokutu vo výške 50,00 Eur za každý začatý deň omeškania. Právo Objednávateľa na zmluvnú pokutu za vadné plnenie podľa prvej vety tohto bodu tým nie je dotknuté.
5. Zmluvné strany sa dohodli na písomnej forme vyúčtovania zmluvných pokút, úrokov z omeškania a náhrady škody. Dlžník je povinný vyúčtovanú zmluvnú pokutu, úrok z omeškania a náhradu škody zaplatiť do 7 dní od doručenia vyúčtovania.
6. Zaplatením zmluvnej pokuty a úroku z omeškania v zmysle Zmluvy nie je dotknuté právo zmluvných strán na náhradu škody v plnej výške.

Článok X. - Odstúpenie od Zmluvy

1. Objednávateľ je oprávnený s okamžitou platnosťou od Zmluvy odstúpiť ak:
 - a) Dodávateľ bude vykonávať dielo v rozpore s dohodnutými podmienkami alebo určenými technologickými postupmi a vytýkané nedostatky neodstráni ani v primeranej dobe, ktorú mu Objednávateľ na ich odstránenie poskytne;
 - b) Dodávateľ bude v omeškaní s vykonávaním diela a toto omeškanie bude trvať viac ako 15 pracovných dní;
 - c) Dodávateľ bude v omeškaní s odstránením reklamovanej vady a toto omeškanie bude trvať viac ako 5 dní od uplatnenia reklamácie alebo od dohodnutého termínu odstránenia vady;
 - d) sa na diele realizovanom podľa tejto Zmluvy opakovane prejavia tie isté vady.
2. Dodávateľ je oprávnený s okamžitou platnosťou od Zmluvy odstúpiť ak:
 - a) mu Objednávateľ neposkytne dohodnuté spolupôsobenie ani v dodatočnej primeranej lehote, ktorú mu Dodávateľ poskytne a toto neposkytnutie spolupôsobenia zmarí Dodávateľovi možnosť dodania Diela;
 - b) Objednávateľ bude v omeškaní so zaplatením faktúry a toto omeškanie bude trvať viac ako 30 dní po lehote splatnosti faktúry.
3. Odstúpenie od Zmluvy oprávnená zmluvná strana oznámi druhému účastníkovi Zmluvy písomne. Účinky odstúpenia od Zmluvy nastávajú dňom doručenia oznámenia o odstúpení od Zmluvy druhému účastníkovi Zmluvy. Ustanovenia Zmluvy týkajúce sa väd predmetu Zmluvy, záručnej doby, zádržného, nárokov Objednávateľa na náhradu škody, zaplatenie zmluvnej pokuty, iných nárokov Objednávateľa ostávajú v platnosti aj v prípade odstúpenia od Zmluvy ktoroukoľvek zmluvnou stranou.

4. Objednávateľ je oprávnený vypovedať zmluvu v 30 dňovej výpovednej lehote aj bez udania dôvodu. Výpovedná lehota začína plynúť prvým dňom nasledujúceho mesiaca v ktorom je výpoveď doručená.

Článok XI. - Doručovanie písomností a komunikácia Zmluvných strán

1. Zmluvné strany sa dohodli, že na účel doručovania písomností sú Zmluvné strany povinné používať poštové adresy uvedené v ust. bodu 1 a 2 čl I. Zmluvy, ak nie je v Zmluve ustanovené inak. Prípadnú zmenu poštovej adresy sú si zmluvné strany povinné vzájomne bezodkladne ohlásiť.
2. Zmluvné strany týmto súhlasia, že za úkon doručenia písomnosti sa považuje okrem samotného doručenia aj vrátenie zaslanej zásielky odosielateľovi z dôvodu odmietnutia prebratia adresátom, z dôvodu neprebratia zásielky adresátom v odbernej lehote, počas ktorej bude zasielaná písomnosť uložená u poštového doručovateľa, a tiež z dôvodu vrátenia zásielky s poznámkou: „*adresát neznámy*“, a to aj v tom prípade, ak sa o tom adresát nedozvedel. V prípadoch upravených týmto bodom Zmluvy sa zásielka považuje za doručенú na tretí (3) deň odo dňa odoslania zásielky.
3. Zmluvné strany sa dohodli, že na účel doručovania e-mailov budú používať e-mailové adresy uvedené v Zmluve, prílohách Zmluvy, prípadne aj odlišné e-mailové adresy, ktoré si zmluvné strany dodatočne po uzavretí Zmluvy oznámia.

Článok XII. – Záverečné ustanovenia

- 1 Na právne vzťahy osobitne neupravené Zmluvou sa primerane vzťahujú príslušné ustanovenia Obchodného zákonníka, subsidiárne Občianskeho zákonníka a iných právnych noriem; ak ich niet, posúdia sa podľa obchodných zvyklostí, ak ich niet, podľa všeobecných zásad civilného práva.
- 2 Zmluvné strany berú na vedomie, že všetky skutočnosti a informácie poskytnuté druhou Zmluvnou stranou, získané a/alebo nadobudnuté v súvislosti s tou Zmluvou, budú Zmluvnými stranami považované za obchodné tajomstvo z zmysle ust. § 17 a nasl. ObZ a súčasne za dôverné informácie v zmysle ust. § 271 ObZ. Porušenie tohto ustanovenia a poskytnutie informácii tretím stranám v rozpore so všeobecne záväznou právnou normou a/alebo touto Zmluvou budú považované za podstatné porušenie Zmluvy. Náhrada škody týmto nie je dotknutá.
- 3 Zmluva sa vyhotovuje výhradne v písomnej forme.
- 4 Zmeny Zmluvy, dodatky k Zmluve a prílohy k Zmluve musia mať písomnú formu, musia byť vzostupne číslované a sú súčasťou Zmluvy, a musia byť vyhotovené v rovnakom počte a prerozdelené medzi Zmluvné strany rovnakým spôsobom ako Zmluva samotná.
- 5 Zmluva predstavuje úplnú dohodu zmluvných strán týkajúcu sa predmetu Zmluvy a nahrádza akúkoľvek predchádzajúcu korešpondenciu a rokovania zmluvných strán, či už ústne alebo písomné, resp. vykonané v akejkoľvek podobe a forme, ktoré sa konali pred uzatvorením Zmluvy.
- 6 Zmluvné strany vyhlasujú, že sú si vedomé všetkých následkov vyplývajúcich zo Zmluvy.
- 7 Zmluvné strany vyhlasujú, že im nie sú známe žiadne okolnosti, ktoré by bránili platne uzavrieť túto Zmluvu. V prípade, že taká okolnosť existuje, zodpovedá Zmluvná strana, ktorej predmetné okolnosti bránia alebo bránili platne uzavrieť Zmluvu, za škodu, ktorá tým vznikne druhej Zmluvnej strane.
- 8 Pre prípad riešenia konfliktov vzniknutých zo Zmluvy je rozhodným právny poriadok Slovenskej republiky a príslušným na riešenie sporov je vecne a miestne príslušný súd Slovenskej republiky, ak na riešenie sporov nebude príslušný iný orgán verejnej moci.
- 9 Ak by niektoré ustanovenie Zmluvy bolo alebo sa stalo neplatným alebo sčasti neplatným, nie sú tým dotknuté ostatné ustanovenia Zmluvy. Zmluvné strany sú povinné bezodkladne neplatné ustanovenie nahradiť novým ustanovením, zodpovedajúcim hospodárskemu účelu Zmluvy, ktorý zmluvné strany sledovali v čase jej uzavretia.
- 10 Zmluvné strany sa súhlasne dohodli, že znením zmluvy budú viazaní aj ich prípadní právni nástupcovia.
- 11 Zmluva nadobudne platnosť dňom jej podpisu druhou zmluvnou stranou a účinnosť za predpokladu splnenia podmienok stanovených platnými právnymi predpismi.
- 12 Zmluva je uzatvorená na základe vôle zmluvných strán, ktorá bola prejavovaná slobodne, vážne, určite,

zrozumiteľne a rešpektuje všeobecne uznávané požiadavky vzťahujúce sa na obchodovanie. Zmluvné strany svojím vlastnoručným podpisom na znak súhlasu potvrdzujú, že si Zmluvu prečítali, jej obsahu porozumeli a bez výhrad s ňou súhlasia.

13 Zmluva je vyhotovená v 5 (piatich) vyhotoveniach, z ktorých každé vyhotovenie má platnosť originálu, s určením 2 (dve) vyhotovenia pre Dodávateľa a 3 (tri) vyhotovenia pre Objednávateľa.

V Banskej Bystrici, dňa

V Bratislave, dňa

Za Objednávateľa:

Za Zhotoviteľa:

.....
Ing. Vladimír Svrbický
predseda predstavenstva a.s.

.....
Peter Voskár
konateľ

.....
Ing. Lucia Harachová
podpredseda predstavenstva a.s.

.....
Ing. Peter Vaščura
konateľ

Príloha č. 1

Rozšírenie programového vybavenia ESKIMO o modul

1 Opis východiskového stavu

Kľúčovou súčasťou činnosti spoločnosti StVS a. s. je investičná výstavba v oblasti vodohospodárstva týkajúca sa vodovodnej a kanalizačnej infraštruktúry. Zamestnanci odboru investičného spoločnosti StVS a. s. sú zodpovední za projektový manažment týchto stavieb. Aktuálne na tento účel využívajú viacero existujúcich informačných systémov s rôznymi typmi dát. Cieľom je poskytnúť nástroj na centralizovaný manažment investičných akcií, ktorý bude poskytovať prehľady nad právnymi, ekonomickými a stavebnými typmi dát a tým zefektívni celkovú prácu.

Konkrétne typy informácií, s ktorými je potrebné operovať počas procesu riadenia investičnej výstavby:

- Ekonomické informácie – zdroje financovania, miera čerpania finančných prostriedkov podľa období, kontrola súladu s investičným plánom, evidencia nákladov
- Právnické informácie – zmluvy a dodatky zmlúv rôznych druhov, informácie o majetkovo-právnom vysporiadaní
- Stavebná dokumentácia – realizačná a porealizačná projektová dokumentácia, DUR, DSP, ďalšie vyjadrenia jednotlivých orgánov k plánovanej stavbe, protokoly a skúšobnej prevádzke, kolaudačné rozhodnutie, iné rozhodnutie

Uvedené údaje sú fragmentované a chýba ich vzájomné prepojenie, ktoré zefektívni celkový projektový manažment.

2 Identifikácia základných požiadaviek

System MIS bude prepojený na dátovej (databázovej) úrovni s existujúcim systémom IS ESKIMO slúžiacim na evidenciu, správu a kontrolu infraštruktúry majetku StVS a. s.

Logickou náväznosťou na dátový model bude zabezpečená integrita štruktúr existujúcich dát uložených v databázach.

Aktuálne využívané elektronické zdroje dát, s ktorými pracujú projektoví manažéri počas riadenia projektov:

- Vyjadrenia, územné konania, stavebné povolenia, zmluvy, pozemkové elaboráty, majetkovo-právne vysporiadania, požiadavky na nákup, objednávky na zhotoviteľa/stavebný dozor a pod. Pokiaľ existujú v elektronickej forme tak väčšinou vo formáte PDF/DOCX/XLSX alebo priamo v tele emailu. Následne sú relevantné súbory uložené do adresárovej štruktúry zdieľaného sieťového disku.
- ITMS2014+.
- DMS Dokumenta Admis – moduly *Správa zmlúv* a *Registratúrny denník*.
- Ekonomický systém Softip Profit.
- Interný investičný plán v Excel formáte.

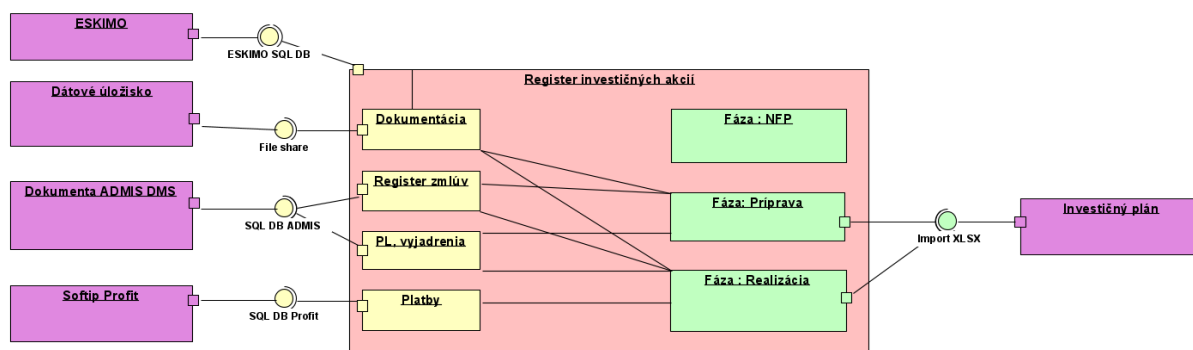
3 Požadované primárne funkcie systému MIS:

- poskytnutie centrálného repozitára pre ukladanie dokumentov týkajúcich sa investičných akcií a ich kategorizácia na základe vytvorených číselníkov,
- evidencia čerpania finančných prostriedkov,
- prehľad jednotlivých termínov dodržiavania harmonogramu a sledovanie platnosti jednotlivých vyjadrení spolu s automatickým zasielaním emailových notifikácií projektovým manažérom ohľadom blížiaceho sa termínu,
- evidencia reklamácií týkajúcich sa realizácie investičnej akcie (IA),
- manuálny import investičného plánu StVS, a. s. z formátu .XLSX do MIS za predpokladu pevne definovanej štruktúry,
- prepojenie s databázou registratúrneho systému Dokumenta Admis – možnosť manuálneho párovania (s asistenciou prednastavených filtrov) reg. záznamov a zmlúv k IA,
- prepojenie s databázou ekonomického systému Softip Profit – automatické párovanie faktúr k investičným akciám z dôvodu sledovania nákladov,
- evidencia histórie zmien investičných akcií,
- rozdelenie IA na jednotlivé fázy realizácie,
- možnosť vytvárať viacero typov globálne dostupných entít, ktoré sú dostupné z viacerých miest samotného systému a nie sú viazané na konkrétnu fázu IA alebo jej súčasť. Konkrétne sa jedná o vytváranie, editáciu, kategorizáciu a priradovanie dokumentácie, priradovanie reg. záznamov,
- súčasťou informačného systému bude importovací nástroj s webovým rozhraním, pomocou ktorého je možné importovať dáta ohľadom finančného plánovania zo vstupného súboru do databázy,
- dostupnosť histórie importovaných investičných plánov,
- možnosť priradiť z registratúrneho systému Dokumenta ADMIS nasledovné typy záznamov k dielčím súčasťam fáz investičných akcií: Registratúrne záznamy, Zmluvy

4 Požadovaná všeobecná funkcionálnosť systému MIS :

- Grafické užívateľské rozhranie musí byť dostupné cez webový prehliadač (primárne optimalizované pre Google Chrome) formou single sign-on tj. bez potreby zadávania mena/hesla pre interných používateľov
- Responzívny design prispôsobujúci sa rôznym veľkostiam a rozlíšeniam obrazovky aby bola zabezpečená kompatibilita zobrazenia aj pre mobilné zariadenia
- Dátová časť bude využívať databázové prostredie MS SQL
- Implementácia vyhradeného šifrovaného spojenia s použitím protokolu HTTPS.
- Systém musí byť navrhnutý tak aby jeho prevádzka nevyžadovala dokúpenie dodatočných SW licencií ani hardwaru

- Implementovanie interaktívnych filtrov
- Možnosť pridávania/uploadu ľubovoľných typov príloh (bude dohodnutá max. veľkosť súborov) k investičným akciám a ich zatriedovanie na základe definovaných číselníkov



Požadované prepojenie systému s ďalšími aplikáciami v prostredí StVS a. s.

5 Charakteristika základných vlastností systému

Systém evidencie investičných akcií bude rozdelený na nasledovné logické časti:

- Súhrnné informácie IA
- Fáza : Financovanie zo zdrojov EU
- Fáza : Príprava
- Fáza : Realizácia
- Prehľad nahraných dokumentov
- Databáza priradených zmlúv

5.1 Súhrnné informácie IA obsahujúce :

- Hlavné údaje
- História projektových manažérov
- Popis vecného plnenia po kvartáloch

5.2 Zobrazenie údajov pre fázu "Financovanie zo zdrojov EÚ" obsahujúce:

- Hlavné údaje
- Finančné míľniky
- Dodatky k zmluve o NFP
- Žiadosti o platbu
- Záložné zmluvy
- Monitorovacie správy
- Zmenové konania nevyžadujúce zmenu zmluvy o NFP

5.3 Zobrazenie rozsahu údajov pre fázu "Príprava" obsahujúce :

Evidencia údajov akými sú zmluvy, vyjadrenia orgánov, povolenia, projektová dokumentácia, pozemkové elaboráty, požiadavkové listy, územné konanie a stavebné povolenia prípadne po dohode iné požadované dokumenty, ktoré sú potrebné pre začatie výstavby.

- Hlavné údaje
- Investičný plán
- Požiadavkové listy
- Zmluvy
- Projektová dokumentácia
- Pozemkový elaborát
- Vyjadrenia
- Ohlásenie stavebných úprav alebo udržiavacích prác
- Územné konanie
- Stavebné povolenie
- Oznámenie vzniku havarijného stavu
- Objednávky

5.4 Zobrazenie údajov pre fázu "Realizácia" obsahujúce:

- Hlavné údaje
- Investičný plán
- Požiadavkové listy
- Zmluvy
- Projektová dokumentácia
- Finalizácia
- Sledovanie nákladov
- Objednávky
- Zápisy z kontrolných dní
- Stavebný dozor

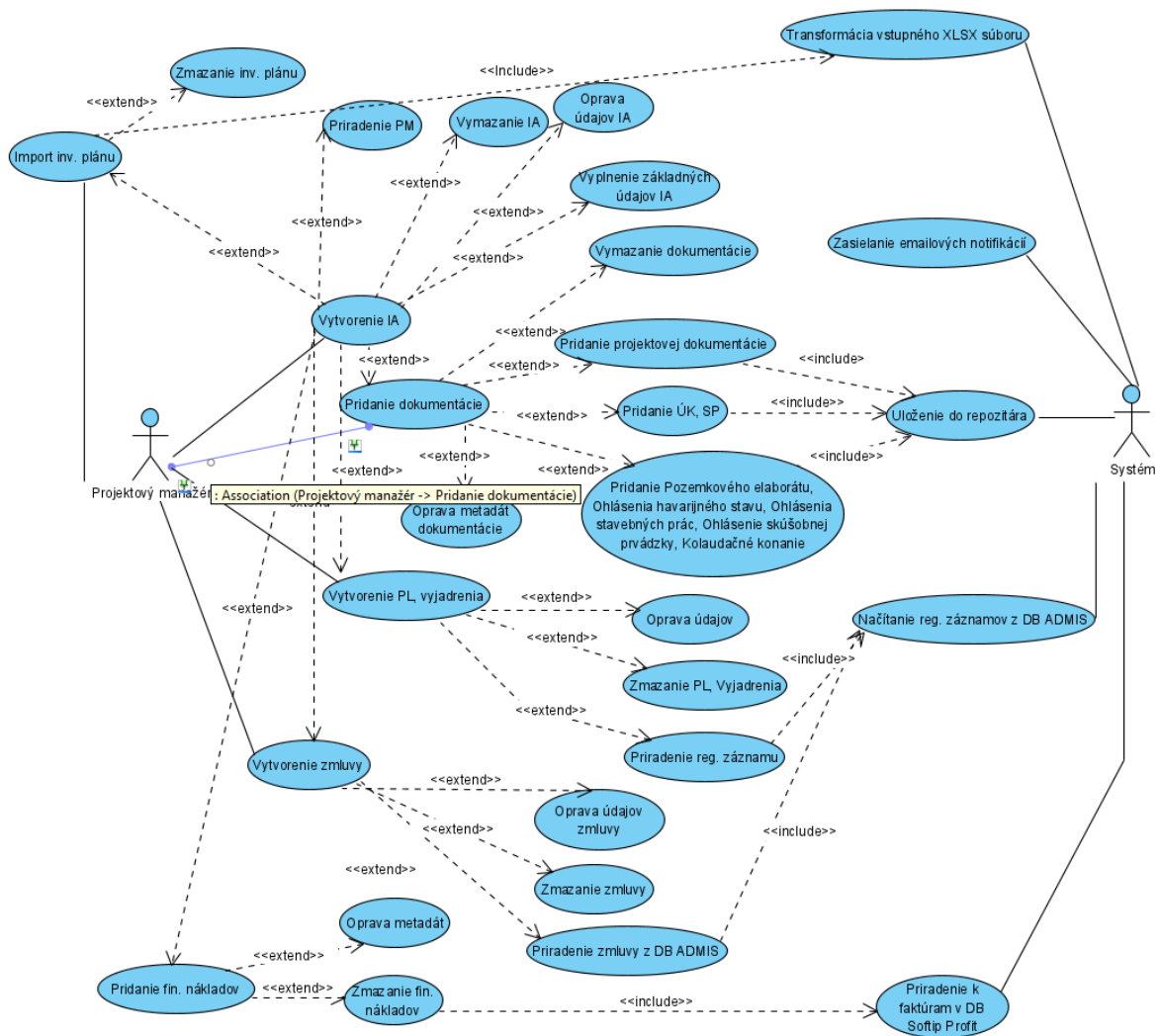
Evidencia údajov týkajúcich sa realizácie výstavby – zameranie na sledovanie finančného plnenia, evidencia existujúcich zmlúv, požiadavkových listov a záverečných fáz výstavby až po odovzdanie diela a zaradenia do majetku obstarávateľa.

Náklady budú v systéme MIS delené na 3 typy, ktoré zdieľajú rovnaké typy dát:

- Zhotoviteľ
- Stavebný dozor
- Ostatné

6 Use case model pre systém MIS

Základný opis operácií nad rôznymi typmi dát v systéme MIS zobrazuje nasledujúci diagram:



7 Užívatelia

Zoznam užívateľov systému MIS bude spoločný s existujúcim IS ESKIMO. Zaradenie do skupín predstavujúcich jednotlivé oddelenia/odbory zabezpečí administrátor systému.

7.1 Oprávnenia

Systém bude reflektovať nastavenia zastupovania - oprávnenia v rámci MIS budú dedené v hierarchii zastupovania.

8 Reporting

Systém umožní generovanie reportu jednotlivých IA podľa vyplnených polí v časti Popis vecného plnenia po kvartáloch. Výstupom bude excel súbor s 2 záložkami: Stavby EÚ (pri financovaní z NFP), Stavby z vlastných zdrojov (ostatné stavby).

Report slúžiaci na sumarizovaný prehľad aktivít jednotlivých PM bude generovaný automaticky s tým, že 2 vybrané polia budú ručne zadávané popisy aktuálneho stavu. Zvyšné polia budú generované automaticky. Výstupom bude súbor vo formáte .XLSX.

9 Bezpečnostná politika

Bezpečnostná politika systému bude založená na autentifikácii používateľa pred prístupom k informáciám z MIS. Autentifikácia pomocou mena/hesla identifikuje používateľa a zároveň jeho rolu, čiže individuálne prístupové práva. Rola používateľa určuje prístupné funkcie systému, napr. konkrétny prehľad, alebo akciu dostupnú v systéme MIS.

Správa užívateľov bude primárne prepojená so systémom Active Directory a užívatelia v doméne budú automaticky prihlásení cez SSO (Single Sign-on). Dodatočne bude možné pridať užívateľov mimo domény, ktorí budú autentifikovaní pomocou mena/hesla.

10 Nefunkčné požiadavky

Počet používateľov aplikácie: 50, z toho súčasne pracujúcich min. 25.

Dostupnosť systému: práca používateľov cca. 06:00 – 17:00, automatické procesy 22:00 – 05:00.

Predmetom požiadavky StVS a. s. na zhotoviteľa nie je import údajov existujúcich investičných akcií do systému.