

## **Mandátna zmluva č. 125/2022/9001 058**

uzatvorená podľa § 566 a nasl. Obchodného zákonníka č. 513/1991 Zb., v znení neskorších predpisov na zákazku:

**„OK Donovaly – obtokovanie biologického stupňa“;**  
- **inžinierska činnosť.**  
(ďalej len „**Zmluva**“)

---

**1. Mandant:** **Stredoslovenská vodárenská spoločnosť, a.s.**  
**Partizánska cesta 5, 974 00 Banská Bystrica**  
Zapísaná v OR Okresného súdu Banská Bystrica, odd. Sa, vl. č. 705/S  
V mene ktorej koná: Ing. Vladimír Svrbický, predseda predstavenstva a.s.  
Mgr. Peter Neuzer, člen predstavenstva a.s.  
Zástupca oprávnený konať :  
– vo veciach právnych: riaditeľ odboru právnych služieb a obstarávania a ním poverené a/alebo určené osoby  
– vo veciach technických s právom dielo prevziať: riaditeľ odboru technického a ním poverené a/alebo určené osoby  
IČO: 36056006 DIČ: 2020095726 IČ DPH: SK 2020095726  
Bankové spojenie: ČSOB a.s. pobočka Banská Bystrica  
Číslo účtu IBAN: SK27 7500 0000 0000 2578 1093

(ďalej len „**Mandant**“)

**2. Mandatár:** **StVS – servising, s.r.o.**  
**Partizánska cesta 5, 974 01 Banská Bystrica**  
Zapísaná v obch. reg. OS v B. Bystrici:, Oddiel Sro, Vložka č. 16948/S  
Za ktorú konajú: Ing. Ondrej Martinec, konateľ s.r.o.  
Ing. Mária Dóšová, PhD, konateľ s.r.o.  
IČO: 44 935 668 DIČ: 2022875173 IČ DPH: SK2022875173  
Bankové spojenie: VÚB a.s., pobočka Banská Bystrica,  
číslo účtu IBAN: SK60 0200 0000 0026 3989 6353

(ďalej len „**Mandatár**“)

(Mandant a Mandatár spoločne ďalej aj len ako „**Zmluvné strany**“)

(Mandant a Mandatár samostatne aj len ako „**Zmluvná strana**“)

### **Článok I.- Predmet Zmluvy**

1. Mandatár sa touto Zmluvou zaväzuje, že pre Mandanta, v jeho mene a na jeho účet za odplatu dohodnutú v čl. III. tejto Zmluvy, zabezpečí všetky úkony spojené so zabezpečením inžinierskej činnosti (ďalej aj ako „**IČ**“), ktorá je rozdelená na 3 etapy:

- I. Etapa – IČ po vydanie územného rozhodnutia;
- II. Etapa – IČ po vydanie stavebného povolenia;
- III. Etapa – majetkovo-právne vysporiadanie.

2. **IČ v rámci I. Etapy** zahŕňa najmä tieto činnosti:

- a) Prerokovanie dokumentácie s dotknutými orgánmi a organizáciami;
- b) Vypracovanie žiadosti o vydanie územného rozhodnutia;
- c) Účasť na konaní a vyznačenie právoplatnosti vydaného rozhodnutia;
- d) Zabezpečenie stanoviska z LPF a PPF.

**3. IČ v rámci II. Etapy** zahŕňa najmä tieto činnosti:

- a) Prerokovanie dokumentácie so zapracovanými pripomienkami s dotknutými orgánmi a organizáciami;
- b) Identifikácia záberov PPF a LPF;
- c) Zabezpečenie vypracovania podkladov k žiadostiam o trvalé/dočasné vyňatie z PPF a LPF;
- d) Vypracovanie žiadosti o trvalé vyňatie z PPF a LPF;
- e) Vypracovanie žiadostí o vydanie stavebného povolenia;
- f) Účasť na konaní a vyznačenie právoplatnosti vydaného rozhodnutia.

**4. IČ v rámci III. Etapy** zahŕňa najmä tieto činnosti:

- a) GP pre identifikáciu parciel;
- b) Lustrácia vlastníckych vzťahov a zabezpečenie listu vlastníctva;
- c) Vypracovanie a odsúhlasenie dohodnutého typu zmlúv s investorom;
- d) Stanovenie ceny na odkúpenie podľa pokynu investora v zmysle cenovej mapy StVS, a.s.;
- e) Uzatvorenie zmlúv s vlastníkmi.

V rámci III. Etapy podľa tejto Zmluvy sa Mandatár zaväzuje, že:

- zistí vlastnícke vzťahy v záujmovom území, zabezpečí úplnú identifikáciu vlastníkov dotknutých pozemkov, preverí možné právne nástupníctvo;
- zabezpečí vstupné podklady, zabezpečí aktuálne výpisy z listov vlastníctva a/alebo ostatné doklady z katastra nehnuteľností a iné vlastnícke doklady súvisiace s vlastníkmi (napr. kópie dedičských rozhodnutí, darovacie zmluvy, pridelové listiny, schvaľovanie úkonu maloletého prostredníctvom miestne a vecne príslušného všeobecného súdu a pod.), pokiaľ tieto nie sú zapísané v katastri nehnuteľností;
- u neznámych vlastníkov zabezpečí potvrdenie o ich identifikácii z Centrálného registra obyvateľov SR v Banskej Bystrici;
- vypracuje, prerokuje a zabezpečí uzatvorenie zmluvy o prevode vlastníctva k pozemku s vlastníkom nehnuteľnosti, vrátane notárskeho, resp. prostredníctvom matriky, overenia podpisov vlastníkov dotknutých pozemkov;
- v prípade majetkovoprávneho vysporiadania pozemkov vo vlastníctve štátu zabezpečí uzatvorenie zmluvy o prevode vlastníctva majetku štátu zodpovedajúcu ustanoveniam zákona č. 278/1993 Z.z. o správe majetku štátu v znení neskorších predpisov, prípadne zmluvu o budúcej zmluve, pričom možný spôsob majetkovoprávneho vysporiadania vopred prekonzultuje s Mandantom;
- u neznámych vlastníkov zabezpečí v zastúpení Mandanta podanie návrhu na vyvlastnenie, alebo zabezpečí uzatvorenie zmluvy so Slovenským pozemkových fondom;
- bude zastupovať Mandanta pri komunikácii a na konaniach s orgánmi verejnej správy, vlastníkmi prípadne inými právnickými osobami alebo fyzickými osobami na základe osobitného plnomocenstva;
- predloží všetky zmluvy na podpis štatutárnemu orgánu Mandanta, resp. jeho poverenému zástupcovi prostredníctvom osôb oprávnených konať za Mandanta vo veciach týkajúcich sa plnenia tejto Zmluvy;
- po podpise zmlúv, uvedených v písm. h) tohto článku, štatutárnym orgánom Mandanta, zabezpečí v prípade potreby spätné doručenie potrebného počtu vyhotovení druhej zmluvnej strane;
- v zastúpení Mandanta vypracuje a podá návrh na vklad vlastníckeho práva do katastra nehnuteľností v zmysle zákona č. 162/1995 Z.z. o katastri nehnuteľností a o zápise vlastníckych a iných práv k nehnuteľnostiam, v znení neskorších predpisov (katastrálny zákon);
- v zastúpení Mandanta vypracuje a podá návrh na záznam vlastníckeho práva do katastra nehnuteľností v zmysle zákona č. 162/1995 Z.z. o katastri nehnuteľností a o zápise vlastníckych a iných práv k nehnuteľnostiam, v znení neskorších predpisov (katastrálny zákon);

- bezodkladne, v súlade s dohodnutými, resp. určenými platobnými podmienkami riadne a včas odovzdá Mandantovi podklady k úhrade ceny/odplaty a pod.;
- bezodkladne po doručení rozhodnutia príslušného okresného úradu – katastrálny odbor odovzdá Mandantovi podklady na zaradenie pozemkov do majetku Mandanta;
- bez zbytočného odkladu vykoná všetky ďalšie úkony, ktoré nie sú v tejto Zmluve výslovne pomenované, ak budú potrebné na splnenie záväzku podľa tejto Zmluvy;
- dlhšie záväzky podľa tejto Zmluvy spracuje v postupnosti podľa pokynov Mandanta.

## Článok II.- Čas a miesto splnenia

1. Termíny plnenia:
  - a) Začiatok plnenia: **deň podpisu tejto zmluvy oboma zmluvnými stranami**
  - b) Ukončenie plnenia: **31.7.2022**
2. Miestom splnenia je adresa sídla Mandanta.
3. Činnosť Mandatára sa považuje za ukončenú splnením všetkých činností v rámci jednotlivých Etáp:
  - a) Ukončenie **I. Etapy** – deň právoplatnosti územného rozhodnutia (rozhodnutia o umiestnení stavby);
  - b) Ukončenie **II. Etapy** – deň právoplatnosti stavebného povolenia;
  - c) Ukončenie **III. Etapy** – uzatvorenie všetkých zmlúv s vlastníckymi nevyhnutnými pre dočasný záber a zavkladovanie všetkých zmlúv nevyhnutných pre trvalý záber, pričom budú splnené nasledovné podmienky:
    - plnenie III. Etapy Zmluvy je riadne, ak bude v dohodnutej lehote ukončené (a) povolením vkladu vlastníckeho práva do katastra nehnuteľností alebo (b) záznamom v katastri nehnuteľností o zmene vlastníctva k poslednej z dotknutých nehnuteľností, inak je plnenie vadné;
    - Zmluvy o prevode správy majetku štátu a právoplatnosť rozhodnutí o vyvlastnení alebo obmedzení vlastníckych práv, ako aj právoplatnosť rozhodnutí súdov, ktorými sa udeľuje súhlas s právnym úkonom maloletého alebo osoby pozbavenej spôsobilosti na právne úkony alebo osoby s obmedzenou spôsobilosťou na právne úkony, nie sú viazané lehotou podľa vyššie uvedených bodov.

Pre činnosti v rámci III. Etapy je nevyhnutné poskytnutie spolupôsobenia zo strany Mandanta pri stanovení jednotlivých typoch zmlúv ako aj pri stanovení ceny za výkup pozemku resp. zriadenie vecného bremena.
4. Záväzok zo strany Mandatára bude splnený jeho riadnym odovzdaním a prevzatím, o čom bude spísaný Záznam pre každú ukončenú Etapu. Za Mandanta je oprávnenou osobou na prevzatie zástupca Mandanta oprávnený konateľ vo veciach týkajúcich sa plnenia tejto Zmluvy.
5. „Záznam“ bude obsahovať najmä údaje:
  - špecifikáciu činností Mandatára vykonaných podľa tejto Zmluvy v rámci ukončenej Etapy,
  - súpis odovzdávanej právnej dokumentácie,
  - vyhlásenie Mandanta o tom, že predmet plnenia od Mandatára preberá,
  - dátum a podpisy poverených zástupcov zmluvných strán.
6. Pre účely tejto Zmluvy platí za dohodnuté, že podpisom „Záznamu“ Mandant potvrdzuje, že predmet plnenia je kompletný a úplný a zodpovedá aj podmienkam dohodnutým v tejto Zmluve.
7. Predmet plnenia, ktorý nebude zodpovedať podmienkam dohodnutým v tejto Zmluve, bude neúplný, nekompletný, nie je Mandant povinný prevziať. Nepodpísanie preberacieho Záznamu Mandantom sa v tomto prípade nepovažuje za porušenie Zmluvy z jeho strany. Mandatár je v tomto prípade povinný bezodkladne zabezpečiť predmet plnenia, ktorý bude zodpovedať podmienkam dohodnutým v tejto Zmluve a opakovane vyzvať Mandanta k prevzatiu predmetu plnenia.

### Článok III.- Cena a platobné podmienky

1. Cena za riadne vykonanie predmetu plnenia podľa tejto Zmluvy je určená dohodou zmluvných strán vo výške celkom:

<b>Cena spolu bez DPH</b>	<b>8 600,00,- EUR</b>
<b><u>DPH 20%</u></b>	<b><u>1 720,00,- EUR</u></b>
<b>Cena vrátane DPH</b>	<b>10 320,00,- EUR</b>

Špecifikáciu ceny predmetu plnenia podľa tejto Zmluvy obsahuje Príloha č. 2 – cenová ponuka Mandatára, ktorá tvorí neoddeliteľnú súčasť Zmluvy. Uvedená cena je cenou bez DPH. DPH účtuje Mandatár podľa predpisov platných v čase fakturácie.

2. V cene dohodnutej podľa bodu 1. tohto článku Zmluvy sú zahrnuté všetky náklady Mandatára spojené so splnením jeho záväzkov podľa tejto Zmluvy, vrátane režijných, cestovných a dopravných nákladov. V tejto cene nie sú zahrnuté platby vyplývajúce z vydaných rozhodnutí, poplatky, znalecké posudky, správne poplatky za návrhy na vklad práva do katastra nehnuteľnosti. Úhrada týchto nákladov bude realizovaná priamo Mandantom. Mandatár bude Mandantovi fakturovať samostatne hodnotu kolkových známok potrebných na úhradu správnych poplatkov (napr. zabezpečenie podkladov PK vložka, LV, overenie geometrického plánu), cenu znaleckých posudkov, ktorých zhotovenie zabezpečil na základe dohody s Mandantom.
3. Preddavky Mandant neposkytuje a Mandatár ich ani nebude požadovať.
4. Podkladom pre úhradu odplaty za riadne splnenie predmetu tejto Zmluvy je Mandatárom vystavená faktúra, ktorá musí mať všetky náležitosti daňového dokladu. Súčasťou faktúry musí byť Záznam v zmysle čl. II. ods. 7. a 8. tejto Zmluvy. Mandatár je oprávnený a povinný fakturovať skutočne vykonané práce do 15 dní po ich riadnom zápisničnom odovzdaní Mandantovi. Mandatár môže vystaviť aj čiastkové faktúry po ukončení jednotlivých Etáp.
5. Faktúra ako platobný doklad musí obsahovať všetky náležitosti daňového dokladu podľa zákona č. 222/2004 Z.z. o dani z pridanej hodnoty v platnom znení.
6. Úhrada vystavenej faktúry bude realizovaná v lehote 14 dní odo dňa doručenia faktúry do podateľne Mandanta. V prípade, že faktúra nebude obsahovať všetky náležitosti, Mandant ju vráti na zmenu, doplnenie alebo opravu (ďalej len „oprava faktúry“). Do doby doručenia opravenej faktúry Mandantovi lehota splatnosti faktúry neplynie, po doručení opravenej faktúry začína plynúť nová lehota splatnosti.
7. Za deň úhrady sa považuje deň odpísania prostriedkov z účtu Mandanta.
8. Prijatím faktúry sa vylučujú ďalšie dodatočne uplatňované nároky Mandatára.
9. Mandatár nie je oprávnený postúpiť svoje pohľadávky voči Mandantovi bez predchádzajúceho písomného súhlasu Mandanta.

### Článok IV.- Práva a povinnosti zmluvných strán

1. Mandatár je povinný postupovať pri výkone činností podľa tejto Zmluvy s odbornou starostlivosťou a postupovať podľa pokynov Mandanta a v súlade s jeho záujmami, ktoré Mandatár pozná alebo musí poznať a v súlade so všeobecne záväznými právnymi predpismi SR. Mandatár je povinný oznámiť Mandantovi všetky okolnosti, ktoré zistil pri zariadení záležitosti a ktoré môžu mať vplyv na zmenu pokynov Mandanta. Od pokynov Mandanta sa môže Mandatár odchýliť, len ak je to naliehavo nevyhnutné v záujme Mandanta a Mandatár nemôže včas dostať jeho súhlas, o tejto skutočnosti je však Mandatár povinný informovať Mandanta najneskôr do 3 dní od takého konania.
2. Mandatár je povinný vykonať záväzok podľa tejto Zmluvy osobne prostredníctvom svojich zamestnancov, ktorí sú odborne spôsobilí na plnenie podľa tejto Zmluvy. Zoznam zamestnancov, ktorí budú v mene Mandatára vykonávať činnosti podľa tejto Zmluvy predloží Mandatár Mandantovi do 5 dní od podpisu Zmluvy. Mandatár je povinný na základe písomnej odôvodnenej žiadosti Mandanta

vylúčiť konkrétneho zamestnanca z výkonu činnosti podľa tejto Zmluvy. V prípade, ak Mandatár poruší povinnosti podľa tohto ustanovenia, zodpovedá za škodu, ktorú tým spôsobí Mandantovi.

3. Mandatár nezodpovedá za porušenie záväzku osôb, s ktorými boli uzatvorené zmluvy v rámci majetkovoprávneho vysporiadania.
4. Mandatár nezodpovedá za vady, ktoré boli spôsobené použitím podkladov od Mandanta a Mandatár ani pri vynaložení všetkej starostlivosti nemohol zistiť ich nevhodnosť, prípadne na ňu upozornil Mandanta a ten na ich využití trval.
5. Mandatár je povinný konzultovať s Mandantom znenie jednotlivých typov zmlúv. Mandatár je viazaný právnym názorom Mandanta za znenie jednotlivých typov zmlúv odsúhlasených v rámci konzultácie. Za prípadné chyby v písaní, počítaní, názvosloví alebo v označení ostatných účastníkov zmluvy zodpovedá Mandatár.
6. Mandatár písomne vyzve Mandanta na zabezpečenie účasti jeho zástupcu pri konaniach pred orgánmi verejnej správy.

### **Článok V.- Ukončenie Zmluvy a sankcie**

1. Zmluva končí riadnym splnením predmetu Zmluvy, dohodou zmluvných strán alebo výpoveďou.
2. Predmet Zmluvy je splnený riadne ak sú splnené všetky Etapy v súlade s podmienkami dohodnutými v tejto Zmluve.
3. Zmluvné strany sa môžu dohodnúť na ukončení zmluvného vzťahu aj pred riadnym splnením predmetu Zmluvy. Na takúto dohodu však nevzniká žiadnej zo zmluvných strán právny nárok.
4. Mandant môže Zmluvu kedykoľvek čiastočne alebo v celom rozsahu vypovedať, aj bez uvedenia dôvodu. Výpoveď nadobúda účinnosť dňom jej písomného doručenia Mandatárovi. Od účinnosti výpovede je Mandatár povinný nepokračovať v činnosti, na ktorú sa výpoveď vzťahuje. Je však povinný Mandanta upozorniť na opatrenia potrebné na to, aby sa zabránilo vzniku škody bezprostredne hroziacej Mandantovi nedokončením činnosti súvisiacej so zriaďovaním záležitosti.
5. V prípade, že Mandant vypovie túto Zmluvu v dôsledku porušenia zmluvnej povinnosti na strane Mandatára, bude Mandatár povinný zaplatiť Mandantovi zmluvnú pokutu vo výške 2 000,00 Eur.
6. Pred vypovedaním Zmluvy podľa bodu 5. tohto článku je Mandant povinný písomne vyzvať Mandatára na odstránenie nedostatkov a určiť na ich odstránenie primeranú lehotu. Jej márnym uplynutím vzniká Mandantovi právo na vypovedanie Zmluvy podľa bodu 5 tohto článku Zmluvy, uplatnenie zmluvnej pokuty a nároku na náhradu škody.
7. Mandatár môže Zmluvu vypovedať len z dôvodu, že Mandant hrubo porušuje svoje povinnosti ustanovené touto Zmluvou. Výpovedná lehota je v takom prípade jeden (1) mesiac a začína plynúť od prvého dňa nasledujúceho mesiaca po doručení výpovede.
8. Mandant je oprávnený účtovať Mandatárovi zmluvnú pokutu dohodnutej výške 0,01% z ceny zákazky za každý deň omeškania so splnením predmetu Zmluvy a zmluvnú pokutu v dohodnutej výške 0,01% z ceny za každý deň omeškania s odstránením väd v zmysle čl. VI. bod 3. a 4. tejto Zmluvy.
9. Zaplatenie akejkoľvek zmluvnej pokuty nezbavuje Mandatára povinnosti dokončiť a splniť predmet Zmluvy, povinnosti odstrániť vadné plnenie, ani zodpovednosti za škodu, ktorá konaním porušujúcim zmluvnú povinnosť Mandantovi vznikne.
10. V prípade omeškania Mandanta so zaplatením faktúry, vzniká Mandatárovi právo uplatniť si úrok z omeškania v dohodnutej výške 0,1 % z dlžnej sumy za každý deň omeškania.
11. Po ukončení Zmluvy je Mandatár povinný odovzdať Mandantovi všetky dokumenty, ktoré mu poskytol Mandant, alebo ktoré získal počas výkonu činnosti podľa tejto Zmluvy. V prípade porušenia tejto povinnosti zodpovedá Mandatár za škodu, ktorá tým Mandantovi vznikne.

### **Článok VI.- Osobitné ustanovenia**

1. Mandant udelí Mandatárovi písomné plnomocenstvo na zastupovanie pri IČ. podľa tejto Zmluvy a v jej rozsahu.
2. Všetky zmluvy bude podpisovať štatutárny orgán Mandanta prípadne ním poverený zástupca.

3. Za vadné plnenie podľa tejto Zmluvy sa považuje, ak (a) návrh na vyvlastnenie nebol ukončený právoplatným rozhodnutím o vyvlastnení, (b) po podaní návrhu na vklad/záznam práva k nehnuteľnosti okresný úrad správne konanie zastaví, (c) iný orgán oprávnený rozhodnúť vo veci konanie zastaví.
4. Mandatár za vady uvedené v ods. 3. tohto článku zodpovedá v prípade, že boli spôsobené chybami v podaní alebo konaní na strane Mandatára. Takéto vady je Mandatár povinný bezodkladne odstrániť aj bez vyzvania Mandantom. Mandatár je povinný odstrániť vady plnenia najneskôr do 30 dní odo dňa, keď sa o nich dozvedel alebo mal dozvedieť, a/alebo odo dňa keď bol na odstránenie vád plnenia vyzvaný Mandantom. Za úkony spojené s odstránením vád nevzniká Mandatárovi nárok na zaplatenie ceny podľa čl. III. tejto Zmluvy.
5. Zmluvné strany sú povinné si navzájom oznámiť všetky zmeny týkajúce sa jeho identifikačných údajov bezodkladne a to do 5 pracovných dní.

#### **Článok VII. - Doručovanie písomností a komunikácia Zmluvných strán**

1. Zmluvné strany sa dohodli, že na účel doručovania písomností sú Zmluvné strany povinné používať poštové adresy uvedené v ust. bodu 1 a 2 záhlavia Zmluvy, ak nie je v Zmluve ustanovené inak. Prípadnú zmenu poštovej adresy sú si zmluvné strany povinné vzájomne bezodkladne ohlásiť.
2. Zmluvné strany týmto súhlasia, že za úkon doručenia písomnosti sa považuje okrem samotného doručenia aj vrátenie zaslanej zásielky odosielateľovi z dôvodu odmietnutia prebratia adresátom, z dôvodu neprebratia zásielky adresátom v odbernej lehote, počas ktorej bude zasielaná písomnosť uložená u poštového doručovateľa, a tiež z dôvodu vrátenia zásielky s poznámkou: „adresát neznámy“, a to aj v tom prípade, ak sa o tom adresát nezdozvedel. V prípadoch upravených týmto bodom Zmluvy sa zásielka považuje za doručeníu na tretí (3) deň odo dňa odoslania zásielky.
3. Zmluvné strany sa dohodli, že na účel doručovania e-mailov budú používať e-mailové adresy uvedené v Zmluve, prílohách Zmluvy, prípadne aj odlišné e-mailové adresy, ktoré si zmluvné strany dodatočne po uzavretí Zmluvy oznámia.

#### **Článok VIII. – Záverečné ustanovenia**

1. Na právne vzťahy osobitne neupravené Zmluvou sa primerane vzťahujú príslušné ustanovenia Obchodného zákonníka, subsidiárne Občianskeho zákonníka a iných právnych noriem; ak ich niet, posúdia sa podľa obchodných zvyklostí, ak ich niet, podľa všeobecných zásad civilného práva.
2. Zmluvné strany berú na vedomie, že všetky skutočnosti a informácie poskytnuté druhou Zmluvnou stranou, získané a/alebo nadobudnuté v súvislosti s touto Zmluvou, budú Zmluvnými stranami považované za obchodné tajomstvo z zmyslu ust. § 17 a nasl. ObZ a súčasne za dôverné informácie v zmysle ust. § 271 ObZ. Porušenie tohto ustanovenia a poskytnutie informácii tretím stranám v rozpore so všeobecne záväznou právnou normou a/alebo touto Zmluvou budú považované za podstatné porušenie Zmluvy. Náhrada škody týmto nie je dotknutá.
3. Zmluva sa vyhotovuje výhradne v písomnej forme.
4. Zmeny Zmluvy, dodatky k Zmluve a prílohy k Zmluve musia mať písomnú formu, musia byť vzostupne číslované a sú súčasťou Zmluvy, a musia byť vyhotovené v rovnakom počte a prerozdelené medzi Zmluvné strany rovnakým spôsobom ako Zmluva samotná.
5. Zmluva predstavuje úplnú dohodu zmluvných strán týkajúcu sa predmetu Zmluvy a nahrádza akúkoľvek predchádzajúcu korešpondenciu a rokovania zmluvných strán, či už ústne alebo písomné, resp. vykonané v akejkoľvek podobe a forme, ktoré sa konali pred uzatvorením Zmluvy.
6. Zmluvné strany vyhlasujú, že sú si vedomé všetkých následkov vyplývajúcich zo Zmluvy.
7. Zmluvné strany vyhlasujú, že im nie sú známe žiadne okolnosti, ktoré by bránili platne uzavrieť túto Zmluvu. V prípade, že taká okolnosť existuje, zodpovedá Zmluvná strana, ktorej predmetné okolnosti bránia alebo bránili platne uzavrieť Zmluvu, za škodu, ktorá tým vznikne druhej Zmluvnej strane.
8. Pre prípad riešenia konfliktov vzniknutých zo Zmluvy je rozhodným právnym poriadkom Slovenskej republiky a príslušným na riešenie sporov je vecne a miestne príslušný súd Slovenskej republiky, ak na riešenie sporov nebude príslušný iný orgán verejnej moci.
9. Ak by niektoré ustanovenie Zmluvy bolo alebo sa stalo neplatným alebo sčasti neplatným, nie sú tým dotknuté ostatné ustanovenia Zmluvy. Zmluvné strany sú povinné bezodkladne neplatné ustanovenie nahradiť novým ustanovením, zodpovedajúcim hospodárskemu účelu Zmluvy, ktorý zmluvné strany sledovali v čase jej uzavretia.

10. Zmluvné strany sa súhlasne dohodli, že znením zmluvy budú viazaní aj ich prípadní právni nástupcovia.
11. Zmluva nadobudne platnosť dňom jej podpisu druhou zmluvnou stranou a účinnosť za predpokladu splnenia podmienok stanovených platnými právnymi predpismi.
12. Zmluva je uzatvorená na základe vôle zmluvných strán, ktorá bola prejavovaná slobodne, vážne, určite, zrozumiteľne a rešpektuje všeobecne uznávané požiadavky vzťahujúce sa na obchodovanie. Zmluvné strany svojím vlastnoručným podpisom na znak súhlasu potvrdzujú, že si Zmluvu prečítali, jej obsahu porozumeli a bez výhrad s ňou súhlasia.
13. Zmluva je vyhotovená v 5 (piatich) vyhotoveniach, z ktorých každé vyhotovenie má platnosť originálu, s určením 2 (dve) vyhotovenia pre Mandatára a 3 (tri) vyhotovenia pre Mandanta.

V Banskej Bystrici, dňa .....

V Banskej Bystrici, dňa .....

**Za Mandanta:**

**Za Mandatára:**

.....  
**Ing. Vladimír Svrbický**  
predseda predstavenstva a.s.

.....  
**Ing. Ondrej Martinec**  
konateľ s.r.o.

.....  
**Mgr. Peter Neuzer**  
člen predstavenstva a.s.

.....  
**Ing. Mária Dóšová, PhD.**  
konateľ s.r.o.